

รายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการและพนักงานเทศบาลเทศบาลตำบลบ้านเปิด

ครั้งที่ ๔/๒๕๖๒

วันพุธ ที่ ๑๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒ เวลา ๑๔.๐๐ น.

ณ ห้องหนองโคตร ชั้น ๔ เทศบาลตำบลบ้านเปิด

\*\*\*\*\*

ผู้มาประชุม

- |                                 |  |
|---------------------------------|--|
| ๑. นายปรีดา นิลสาकु             | ปลัดเทศบาลปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเปิด |
| ๒. นางสาววันเพ็ญ ปิยะฉัตรโสภา   | รองปลัดเทศบาลปฏิบัติราชการแทนปลัดเทศบาล          |
| ๓. นางพิลาศลักษณ์ พรกฤษณา       | รองปลัดเทศบาลปฏิบัติราชการแทนปลัดเทศบาล          |
| ๔. นายเกรียงไกร มะลิจาม         | หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล                           |
| ๕. นางสาวณัฐวิมล ใจเที่ยง       | ผู้อำนวยการกองคลัง                               |
| ๖. นายจักริน อรรถเศรษฐ์         | ผู้อำนวยการกองช่าง                               |
| ๗. นายมนตรี สุพรหมอินทร์        | ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม            |
| ๘. นางสมสมัย เทศประสิทธิ์       | ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม                     |
| ๙. นางสุมิตรา จันทร์อักษร       | ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน                   |
| ๑๐. นางศิริลักษณ์ อมรวงศ์       | หัวหน้าฝ่ายปกครอง                                |
| ๑๑. นายกองเกียรติ ศรีวังสุ      | หัวหน้าฝ่ายการโยธา                               |
| ๑๒. นางสาวอิระณัฐ์ แสนแก้ว      | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป                       |
| ๑๓. นางสาวอัญชญา เตரியวิทยานนท์ | หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา                        |
| ๑๔. นางสาวนันทนา มูลป้อม        | หัวหน้าฝ่ายบริการและส่งเสริมอนามัย               |
| ๑๕. พ.ต.ปรีชา ชุนน้อย           | หัวหน้าฝ่ายป้องกันและรักษาความสงบ                |
| ๑๖. นางภัทรวรี สมสะอาด          | หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้                           |
| ๑๗. นางนิธินันท์ ลืออดิกุลวงศ์  | หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข                       |
| ๑๘. นายจเร ชุมดินพิทักษ์        | หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง                     |
| ๑๙. นางศศิวิมล เกียงกรม         | หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ                     |
| ๒๐. นางเพลินพิศ นามบ้านค้อ      | หัวหน้าฝ่ายแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน         |
| ๒๑. นายจุลพล มงคลสินธุ์         | รักษาการหัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข            |
| ๒๒. นายประทีป พรหมภักดี         | นักวิชาการศึกษาชำนาญการ                          |
| ๒๓. นางสาวชนนิกันต์ หาญสุริย์   | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ                      |
| ๒๔. นายประสิทธิ์ ทองนุช         | นักจัดการงานทะเบียนและบัตรชำนาญการ               |
| ๒๕. นางเปรมจิตร์ ศรีสุโคตร      | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ                         |
| ๒๖. นางสุชาดา หมั่นท้าว         | นักวิชาการคลังชำนาญการ                           |
| ๒๗. นายพรมรินทร์ ออบมา          | นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ                            |
| ๒๘. นายพิเชฐ แก่นชา             | นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ                          |

๒๙. นายพิทยา คำหงษา
๓๐. นางกาญจนา ตีร์รักษา
๓๑. นางสาวกรรณิกา โยทองยศ
๓๒. นางอัจฉราวรรณ กองพล
๓๓. นางพรหมภัสสร สมภารเพียง
๓๔. นางกัลยาณัฐ์ หาญสุริย์
๓๕. นางสาวธัญญา วัดเวียงคำ
๓๖. นางสาวอรนาถ อาดอย่างคำ
๓๗. นางจิรายุ รุจาคม
๓๘. นางสาวนงคาร รัตนทิพย์
๓๙. จ.อ.ขวัญประษา วงษ์หาแก้ว
๔๐. พ.จ.อ.ประดิษฐ์ โยเหลา
๔๑. นางสาวสาวิตรี แผงงา
๔๒. นางหนูพิศ ลาดโลศรี
๔๓. นางสาวรัตนา ภูผิวมา
๔๔. นางสุภาพร คำสุทธิ
๔๕. นายถนอม วงษ์สาจันทร์
๔๖. นายทิวากร แสนเพ็งเคน
๔๗. นายมานพ ลาดโลศรี
๔๘. นายพงษ์ศักดิ์ สว่างแผ้ว
๔๙. นายชุมทเกียรติ ทองอุทุม
๕๐. นายปณิธาน ไหว่อง
๕๑. นายสันติ ศรีจันทร์
๕๒. ว่าที่ร้อยตรีจักรกฤษณ์ ยางสุด
๕๓. นางกุลนาฏ ปรงเรือน
๕๔. นางปารีชาติ ไทยพุทธา
๕๕. นางสาวธิดารัตน์ นาคะเจริญ
๕๖. นางณัชรญา ฤทธิรัชชัย
๕๗. นางสาวสไบแพร สารฤทธิ
๕๘. นางสาวชนิสรา ปลื้มบุญญาภา
๕๙. นางสาวปวีณา นามโคตร
๖๐. นายสัญญา เศษฐ์
๖๑. นายวัตรจิระ ยศสูงเนิน

- นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ
- นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ
- นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
- นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
- เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน
- เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน
- นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
- นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ
- นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
- นักวิชาการคลังชำนาญการ
- นักจัดการงานเทคนิคชำนาญการ
- นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญการ
- เจ้าพนักงานการคลังชำนาญงาน
- เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ชำนาญงาน
- นักวิชาการพัสดุชำนาญการ
- นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ
- นายช่างเขียนแบบอาวุโส
- นายช่างไฟฟ้าอาวุโส
- นายช่างโยธาอาวุโส
- นายช่างโยธาอาวุโส
- นายช่างโยธาอาวุโส
- วิศวกรโยธาปฏิบัติการ
- วิศวกรโยธาชำนาญการ
- วิศวกรโยธาชำนาญการ
- พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ
- พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
- นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ
- นักวิชาสาธารณสุขปฏิบัติการ
- นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
- นักวิชาการเงินและบัญชี
- นักวิชาสาธารณสุขปฏิบัติการ
- นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ
- เจ้าพนักงานศูนย์เยาวชนปฏิบัติงาน

๖๒. นายจิระวุฒิ กมลตรี
๖๓. นายฤทธิพล รัตนพาณิชย์
๖๔. นายธนโชติ งามรูป
๖๕. นางฉัฐญา แสนพงษ์
๖๖. นางสาวจรรุวรรณ โปธิ์เรืองเดช
๖๗. นายแสงจันทร์ เฉลิมขวัญ

นักสหนาการปฏิบัติการ  
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ  
เจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์  
เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน  
ครูศูนย์พัฒนาเด็กบ้านโคกหินโปง  
พนักงานขับรถ

### ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายศักดิ์ดา เขาว์สกุ
๒. นายนันทพจน์ บุญประสิทธิ์
๓. นางสาวจิราภาภักดิ์ หาญสุริย์
๔. นางสาวศุภลักษณ์ หาญสุริย์
๕. นางสาวปัทมา ประเสริฐสุข
๖. นางสาวกรรณิการ์ แผงงา
๗. นางสาวอรทัย ใจปิ่น
๘. นางสาววิรัชดา ขาวีวรรณ
๙. ส.อ.ทิตกร สอนพิมพ์ดี
๑๐. นายวีระพงษ์ หาญสุริย์
๑๑. นางสาวพรไพริน เมืองสนธิ์

ผู้อำนวยการโรงเรียนเทศบาลบ้านเปิด  
หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคารและผังเมือง  
รักษาการหัวหน้าฝ่ายนิติการ  
นิติกรชำนาญการ  
นักจัดการงานทั่วไป  
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ  
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ  
เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน  
เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน  
ครูศูนย์พัฒนาเด็กบ้านเปิด

### ผู้เข้าร่วมการประชุม

๑. นางอมรรรัตน์ งอสอน
๒. นางสาว สุทิสรา ช่วยปึง
๓. นางอรกัญญา ยอดสง่า
๔. นางสาวกุลธิดา สาทร่ายพงษ์
๖. นางเรวดี บุญจง
๗. นายณฤตล วรรณศิลป์

ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ  
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ  
พนักงานจ้างทั่วไป  
พนักงานจ้างทั่วไป  
พนักงานจ้างทั่วไป  
พนักงานจ้างทั่วไป

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

ประธาน – กล่าวว่า การประชุมหัวหน้าส่วนราชการประจำเดือนมีนาคมครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ ผมเข้าสู่ระเบียบวาระการประชุมเลยครับ

ประธาน – กล่าวว่า ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ แนะนำพนักงานเทศบาลโอนย้ายมาใหม่

๑ ตำแหน่ง นางฉัฐญา แสนพงษ์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน เชิญแนะนำตัวให้ที่ประชุมทราบครับ

นางฉัฐญา แสนพงษ์ - กล่าวว่า เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ ดิฉันนางฉัฐญา แสนพงษ์ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน โอนย้ายมาจากเทศบาลนครขอนแก่นคะ เป็นคนจังหวัดร้อยเอ็ดแต่มีครอบครัวอยู่ที่จังหวัดขอนแก่นคะ

ประธาน - กล่าวว่า ก็ยินดีต้อนรับสู่เทศบาลตำบลบ้านเปิดนะครับ ก็ย้ายมาแทนเจ้าพนักงานคนเก่าที่ทำการ โอนย้ายกลับไปทำงานที่ภูมิลำเนาก่อนหน้านี้ครับ มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมไหมครับ ถ้าไม่มีผมเข้าสู่วาระต่อไปเลยครับ

ประธาน - กล่าวว่า เรื่องต่อไปที่ผมจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบก็คือในวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๒ ทางเทศบาลตำบลบ้านเปิดจะได้ดำเนินการเปิดศูนย์บริการประชาชนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ตามนโยบายของรัฐบาล โดยจะมีผู้ใหญ่ทางสายงานทหารมาเป็นประธานเปิดงานช่วงเวลา ๑๔.๐๐ น. ครับ แจ้งให้ทุกท่านลงไปร่วมพิธีเปิดโครงการกันด้วยครับ อีกหนึ่งเรื่องจะแจ้งให้ทราบคือเรื่องการยกฐานะเป็นเทศบาลเมืองบ้านเปิด ขณะนี้ได้ดำเนินการออกประชาคมเพื่อขอรับความคิดเห็นของประชาชนในเขตพื้นที่ในตำบลบ้านเปิดเสร็จเรียบร้อยแล้ว เหลือเพียงขั้นตอนการจัดทำเอกสารสรุปผลดำเนินการต่างๆประกอบยื่นเรื่องเข้าดำเนินการครับ ระหว่างนี้อยู่ในช่วงนำโครงการเข้าหารือกับฝ่ายสภาเทศบาล ซึ่งผมได้ทำการขอเปิดประชุมสภาสามัญวิสามัญกับทางสภาไว้เรียบร้อยแล้วครับ การเปิดประชุมจะอยู่ระหว่างวันที่ ๑ - ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ครับหลังจากผ่านสภาเห็นชอบจะทำการสำเนาเอกสารต่างๆส่วนนี้ทำการส่งผ่านอำเภอ จังหวัด เพื่อทำเรื่องเข้าไปยังกรมหลังจากนั้นก็รอฟังผลตอบกลับจากกรมอีกทีครับ อีกหนึ่งเรื่องคือการแก้ไขปัญหาน้ำท่วมขังในบริเวณ ร.๘ ผลดำเนินการที่ผ่านมาทางเทศบาลได้ทำการประชุมหารือกับภาครัฐและเอกชนผู้ประกอบการหลายแห่งเพื่อหาแนวทางการแก้ไขปัญหาน้ำในส่วนนี้อยู่ครับ สำหรับเรื่องถนนบริเวณหน้าหาดทรายบึงหนองโคตรจะทำการส่งเข้าประกวดระดับจังหวัด ซึ่งทางคณะกรรมการได้ทำการลงมาดูพื้นที่แล้วค่อนข้างพอใจพอสมควรครับ ส่วนตัวผมคิดว่าเทศบาลบ้านเปิดมีศักยภาพพอที่จะได้รับรางวัลครับ อีกหนึ่งเรื่องที่จะฝากคือขุมในหลวงบริเวณวงเวียนบ้านบุศรินทร์สี่ของพระบรมฉายาลักษณ์ค่อนข้างจะซีดแล้ว ให้ทำการเปลี่ยนพระบรมฉายาลักษณ์ใหม่พร้อมติดตั้งไฟประดับด้วยครับ ฝากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องไปตรวจสอบความเรียบร้อยให้สมพระเกียรติในส่วนนี้ด้วยนะครับ เพราะใกล้จะถึงช่วงพระราชพิธีแล้วครับ และเรื่องนักเรียนที่มาช่วยปฏิบัติงานในช่วงปิดเรียนภาคฤดูร้อนก็ฝากไปยังทุกกองให้มอบหมายงานให้เด็กๆได้ร่วมกันทำงาน อย่าปล่อยให้เด็กเหล่านี้อยู่เฉยๆครับ เพราะภาพลักษณ์ออกมาจะดูไม่สวยครับ ก็ให้ทำงานเล็กๆน้อยๆให้เด็กๆได้ช่วยปฏิบัติงานครับ และช่วงวันที่ ๒๗ - ๒๘ เมษายน บริเวณบึงหนองโคตรจะได้ทำการจัดการแข่งขันเรือพอร์มุล่าวัน โดยไม่ทราบว่าท่านผู้ว่าจะร่วมเดินทางมาเป็นประธานเปิดการแข่งขันครั้งนี้หรือไม่ โดยผมมีความกังวลเรื่องการติดป้ายโฆษณาที่เป็นเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์ต่างๆในบริเวณจัดงาน เพราะว่าจะเข้าข่ายผิดกฎหมายการควบคุมเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์หรือไม่ ก่อนวันจัดงานต้องปรึกษาทีมงานทุกด้านหรือในส่วนนี้ก่อนวันจัดงานอีกทีครับ สำหรับกิจกรรมอบรมพัฒนาองค์กรสำหรับปีนี้จัดอยู่ที่โรงแรมราชวดีซึ่งจะจัดขึ้นในวันที่ ๒ พฤษภาคม ก็แจ้งให้ทุกท่านที่สนใจจะเข้าร่วมโครงการส่งรายชื่อไปยังหน่วยงานที่รับผิดชอบได้ครับ สำหรับระเบียบว่าที่ ๑ ประธานแจ้งให้ทราบผมมีเรื่องที่จะแจ้งให้ที่ประชุมทราบเพียงเท่านี้ครับ มีท่านใดจะสอบถามเพิ่มเติมไหมครับ ถ้าไม่มีผมเข้าสู่วาระต่อไปเลยครับ

ประธาน – กล่าวว่าระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมประจำเดือนครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ เมื่อครั้งที่แล้วคร้บ มีท่านใดจะเสนอแก้ไขเปลี่ยนแปลงในวาระนี้ไหมคร้บ ถ้าไม่มีท่านเสนอแก้ไขเปลี่ยนแปลงผมเข้าสู่วาระต่อไปเลยคร้บ

ประธาน – กล่าวว่าระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเพื่อทราบ ๓.๑ สรุปรายงานการประชุมประจำเดือนหัวหน้าส่วนราชการและ คณะกรรมการรักษาความมั่นคงฯอำเภอเมือง ขอนแก่น คร้บที่ ๔/๒๕๖๒ สำนักปลัดเทศบาลเชิญคร้บ

นายเกรียงไกร มะลิจาม – กล่าวว่่าเรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคร้บ ตามที่มอบให้ ข้าพเจ้าไปประชุมหัวหน้าส่วนราชการและคณะกรรมการรักษาความมั่นคงฯ อำเภอเมืองขอนแก่น คร้บที่ ๔/ ๒๕๖๒ วันอังคารที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมอำเภอเมืองขอนแก่น การ ประชุมมีวาระการประชุมสรุปได้ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑. เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ การจัดงานพระราชพิธีบรมราชาภิเษก จังหวัดขอนแก่น กำหนดจัดพิธีพลีกรรมตักน้ำจากแหล่ง น้ำศักดิ์สิทธิ์ ในวันที่ ๖ เมษายน ๒๕๖๒ ณ วัดกุฎีประภาชัย บ่อน้ำศักดิ์สิทธิ์ (บาราย) บ้านนาคำน้อย ตำบลบัว ใหญ่ อำเภอเมือง จะมีขบวนอัญเชิญน้ำศักดิ์สิทธิ์ผ่านพื้นที่ตำบลหนองตุม ตำบลสำราญ ตำบลศิลา ไปพัก รักษาไว้ ณ วัดหนองแวงพระอารามหลวง ขอความร่วมมือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดทำขุ่มเฉลิมพระ เกียรติ ประชาสัมพันธ์เชิญชวนประชาชนในพื้นที่ร่วมต้อนรับขบวนแห่น้ำตามเส้นทางผ่านที่เทศบาลจัดเตรียมไว้

๑.๒ โครงการบรรพชาอุปสมบทเฉลิมพระเกียรติ เนื่องในโอกาสสมหามงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษก

๑.๓ การพิจารณากำหนดวันหยุดราชการเพิ่มเป็นกรณีพิเศษในปี ๒๕๖๒ โดยคณะรัฐมนตรี กำหนดให้วันศุกร์ที่ ๑๒ เมษายน ๒๕๖๒ เป็นวันหยุดราชการเพิ่มเป็นกรณีพิเศษ

๑.๔ การเตรียมการป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยแล้ง ปี ๒๕๖๒ ให้เตรียมการดังนี้

๑. พัฒนาบำรุงรักษาลำห้วย ร่องระบายน้ำนอกเขตชลประทานให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน

๒. หนุนรงค์ส่งเสริมประชาชนจัดหาโอ่งหรืออุปกรณ์กักเก็บน้ำไว้ใช้ในครัวเรือน

๓. ให้ส่วนราชการในพื้นที่ร่วมป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยแล้งตามอำนาจหน้าที่อย่างจริงจัง และทันต่อเหตุการณ์

๑.๕ การเตรียมความพร้อมในการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลสงกรานต์ ปี ๒๕๖๒ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการ

๑. จัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการความปลอดภัยทางถนน

๒. จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและลดอุบัติเหตุ

๓. ประชาสัมพันธ์ถึงมาตรการบังคับใช้กฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องรวมทั้งป้องปรามการกระทำ ผิดกฎหมายของผู้ใช้รถใช้ถนนในพื้นที่

๔. ประสานความร่วมมืออาสาสมัครต่างๆ ให้เข้ามามีส่วนร่วมในโครงการ

๕. จัดตั้งด่านชุมชน เพื่อช่วยควบคุมสอดส่องดูแลตักเตือนป้องปรามผู้มีพฤติกรรมเสี่ยงต่อ การเกิดอุบัติเหตุทางถนนในพื้นที่

๖. กำหนดพื้นที่เล่นน้ำสงกรานต์ “ ๑ ท้องถิ่น ๑ พื้นที่เล่นน้ำ ”

๗. มาตรการบังคับใช้กฎหมายอย่างเคร่งครัด มีการกำหนดจุดห้ามขับเร็วและอายุของผู้ซื้อเหล้า

๑.๖ การรณรงค์บริจาคโลหิต วันอังคารที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ หอประชุมอำเภอเมืองขอนแก่น เชิญชวนร่วมบริจาคโลหิต

๑.๗ การขับเคลื่อนวาระจังหวัด “แคนแก่นคูณ ลายผ้าประจำจังหวัดขอนแก่น” ขอความร่วมมือการแต่งกายด้วยผ้าไหมหรือผ้าฝ้ายลาย “แคนแก่นคูณ” มาปฏิบัติงานในทุกวันศุกร์ของสัปดาห์

๑.๘ ผลการดำเนินการตามมาตรการลดและคัดแยกขยะมูลฝอยในหน่วยงานภาครัฐ

๑.๙ การสนับสนุนการแก้ไขปัญหาหมอกแดงของจังหวัดศรีสะเกษ ปีการผลิต ๒๕๕๔/๕๕

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ วันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๒

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องคณะกรรมการรักษาความมั่นคงฯ อำเภอเมืองขอนแก่น ตัวแทนสถานีต่างๆ รายงานผลสถิติคดีที่เกิดขึ้นในพื้นที่

ระเบียบวาระที่ ๔ ส่วนราชการอื่นๆ และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๔.๑ สาธารณสุขอำเภอเมืองขอนแก่น ขอความร่วมมือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ร่วมกันขับเคลื่อนภารกิจ ดังนี้

๑. คนเมืองขอนแก่นไม่ทอดทิ้งกัน

๒. จัดตั้งสภาผู้พิการในตำบล

๓. การใช้มาตรการลดอุบัติเหตุทางถนน

๔.๒ พัฒนาชุมชนเมืองขอนแก่น การขับเคลื่อนโครงการส่งเสริมวินัยการออมกับกองทุนการออมแห่งชาติ (กอช.) อำเภอเมืองขอนแก่น ได้รับให้รับผิดชอบหาสมาชิก กอช. ให้ได้ ๕,๔๗๐ คน จึงขอความร่วมมือส่วนราชการ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นร่วมกันประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชนได้รับทราบและเข้าร่วมสมัครเป็นสมาชิกกองทุนออมแห่งชาติ

๔.๓ เกษตรอำเภอเมืองขอนแก่น ผ่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นควบคุมกำกับดูแลการเผาป่า เผาหญ้าในพื้นที่ด้วย

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ ไม่มีระเบียบวาระในส่วนนี้ครับ สำนักปลัดเทศบาลมีเรื่องที่จะแจ้งให้ที่ประชุมทราบเพียงเท่านี้ครับ ขอบพระคุณครับ

ประธาน - กล่าวว่า เป็นสรุปรายงานการประชุมประจำเดือนหัวหน้าส่วนราชการและคณะกรรมการรักษาความมั่นคงฯอำเภอเมือง ไม่ทราบว่ามีท่านใดสอบถามอะไรเพิ่มเติมเชิญครับ ถ้าไม่มีท่านใดสอบถามเพิ่มเติมผมเข้าสู่ระเบียบวาระต่อไปเลยนะครับ

ประธาน - กล่าวว่า เมื่อสักครู่ผมไม่ได้แจ้งวาระที่ ๒ ไปบางส่วนต้องขอยกด้วยครับ ผมขอแจ้งให้ที่ประชุมทราบเพิ่มเติมก็คือ ตอนนี้อย่างงานการประชุมในแต่ละเดือนที่ผ่านมา ทุกท่านสามารถเข้าไปตรวจสอบความถูกต้องผ่านทาง QR CODE (คิวอาร์โค้ด) ที่มุมด้านล่างขวาได้แล้วนะครับ ขอเชิญฝ่ายที่ดูแลในส่วนนี้แนะนำขั้นตอนการใช้งานในส่วนนี้ให้ที่ประชุมได้ทราบถึงรายละเอียดต่างๆด้วยครับ

นางศศิวิมล เกียรติกรม - กล่าวว่า เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ กองวิชาการฯได้นำแนวคิดลดการใช้กระดาษ เลยได้ทำลองจัดทำคิวอาร์โค้ดขึ้นมาและได้แปะไว้ที่มุมขวาล่างของระเบียบวาระการประชุมคะ สามารถตรวจสอบรายงานการประชุมย้อนหลังของแต่ละเดือนได้ด้วยคะ อยากให้ทุกท่านลองปฏิบัติดูคะ มีเรื่องจะแจ้งให้ที่ประชุมทราบเพียงเท่านี้คะ ขอบพระคุณคะ

ประธาน - กล่าวว่า เป็นนวัตกรรมใหม่ที่สอดคล้องกับยุค ๔.๐ เป็นการลดการใช้กระดาษและประหยัดค่าใช้จ่ายได้พอสมควรครับ มีท่านใดจะเสนอแก้ไขเปลี่ยนแปลงในวาระนี้ไหมครับ ถ้าไม่มีท่านเสนอแก้ไขเปลี่ยนแปลงผมเข้าสู่วาระต่อไปเลยครับ

ประธาน - กล่าวว่า ระเบียบวาระที่ ๓.๒ รายงานสถานะการเงินของเทศบาลตำบลบ้านเป็ด กองคลังเชิญครับ นางสาวกรรณิกา โยทองยศ - กล่าวว่า เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ กองคลังขอรายงานสถานะการเงินของเทศบาลข้อมูล ณ วันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๒ มียอดรายรับจริง ๑๕๑ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๖๓.๐๑ เปอร์เซนต์ของยอดประมาณการ มียอดรายจ่ายจริง ๘๖ ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ ๓๖ เปอร์เซนต์ของยอดประมาณการ มียอดผูกพัน ๑๐ ล้านบาท รวมผลต่างทั้งสิ้นยอดรายรับจริงสูงกว่า ๕๔ ล้านบาท กองคลังมีเรื่องที่จะแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบเพียงเท่านี้คะ ขอบพระคุณคะ

ประธาน - กล่าวว่า ฟังจากการรายงานเงินสถานะการเงินต่างๆก็ยังไม่เข้ามาไม่ครบประมาณ ๔๐ ล้านบาท ก็ผ่านมา ๒ ไตรมาส ก็ยังไม่มียะไรหน้าเป็นห่วงครับ มีท่านใดจะเสนอแก้ไขเปลี่ยนแปลงในวาระนี้ไหมครับ ถ้าไม่มีท่านเสนอแก้ไขเปลี่ยนแปลงผมเข้าสู่วาระต่อไปเลยครับ

ประธาน - กล่าวว่า ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา ไม่มีวาระประชุมในส่วนนี้ ผมเข้าสู่วาระต่อไปเลยครับ

ประธาน - กล่าวว่า ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

ประธาน - กล่าวว่า กองสวัสดิการสังคมที่จะพาชุมชนไปศึกษาดูงานให้เอาเรื่องนี้เข้าวาระในการประชุมผู้นำชุมชนครั้งหน้าด้วยนะครับ โดยจะเดินทางไปศึกษาดูงานในวันที่ ๒๙ เมษายน และผมอยากให้กองวิชาการและแผนงานช่วยพูดถึงเรื่องการเพิ่มเติมแผนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ให้ที่ประชุมได้รับทราบด้วยครับ

นางสุมิตรา จันทร์อักษร - กล่าวว่า เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ สำหรับกองวิชาการฯ ได้ทำการเพิ่มเติมแผนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ซึ่งกองวิชาการฯ ได้รับเรื่องที่เป็นความต้องการของประชาชนที่กองต่างๆส่งเรื่องเข้ามาเพื่อนำเสนอคณะผู้บริหารเป็นลำดับต่อไปคะ และจะมีการประชุมคณะกรรมการการเพิ่มเติมแผนในวันที่ ๑๗ เมษายน ที่จะถึงนี้คะ ส่วนนี้คือการเพิ่มเติมแผนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ สำหรับขั้นตอนที่ ๒ จะเป็นการเปลี่ยนแปลง ทบทวนแผน เพื่อมาจัดทำแผนประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ และจะมีการออกประชาคมช่วงปลายเดือนเมษายน ๒๕๖๒ หลังจากขั้นตอนทุกอย่างเสร็จสมบูรณ์แล้วจะประกาศใช้แผนได้ในวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๒ คะ ทุกท่านสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่กองวิชาการและแผนงานได้คะ ขอขอบคุณคะ

ประธาน - กล่าวว่า คงดำเนินงานอย่างจริงจังคงเป็นช่วงเปิดงานหลังสงกรานต์ครับ เพราะมีโครงการหลายอย่างที่มียะยะเวลาที่จำกัดในการปฏิบัติงานในหลายโครงการรออยู่ครับ มีท่านใดจะเสนอแก้ไขเปลี่ยนแปลงในวาระนี้ไหมครับ ถ้าไม่มีท่านเสนอแก้ไขเปลี่ยนแปลงผมเข้าสู่วาระต่อไปเลยครับ

นายเกรียงไกร มะลิจาม - กล่าวว่า เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านครับ สำหรับวาระนี้จะขออนุญาตให้ฝ่ายอิระณัญฐ์ได้สรุปข้อมูลการออกประชาคมเรื่องการยกฐานะของเทศบาลตำบลบ้านเป็ด เป็นเทศบาลเมืองบ้านเป็ดครับ

นางสาวอิระณัญฐ์ แสนแก้ว - กล่าวว่า เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านคะ ตามที่สำนักปลัดและทีมงานที่ได้รับมอบหมายงานให้ออกประชาคมสำรวจความคิดเห็นของประชาชนในพื้นที่เรื่องการขอยก

ฐานะเป็นเทศบาลเมืองบ้านเป็ด โดยการปฏิบัติงานแบ่งได้ดังนี้คือ การประชุมทั้งหมดแบ่งเป็น ๑๐ จุด ๒๓ หมู่บ้าน โดยมีประชาชนเข้าร่วมประชุมครั้งนี้ ๖๗๑ ราย ประชาชนมีความเห็นสมควรยกฐานะเป็นเทศบาลเมือง ๖๖๔ ราย คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๙๖ เปอร์เซ็นต์ และมีผู้ไม่เห็นด้วยจำนวน ๗ ราย คิดเป็นร้อยละ ๑.๐๔ เปอร์เซ็นต์ สำหรับผู้ที่ไม่เห็นด้วยในการยกฐานะเป็นเทศบาลเมืองได้ชี้แจงว่า เทศบาลที่เป็นอยู่ในขณะนี้แล้วจึงไม่จำเป็นต้องยกฐานะเป็นเทศบาลเมืองค่ะ ขณะนี้กำลังดำเนินการสรุปยอดรวมทั้งหมดเพื่อเสนอคณะผู้บริหารเป็นลำดับต่อไปค่ะ ในส่วนนี้ต้องขอขอบพระคุณคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาทุกท่าน และท่านผู้อำนวยการกองทุกท่าน พี่น้องชาวเทศบาลตำบลบ้านเป็ดทุกท่าน ที่ให้เกียรติเข้าร่วมประชุมในครั้งนี้ค่ะ ขอบพระคุณทุกท่านค่ะ


ประธาน - กล่าวว่า ยอดผู้เข้าร่วมประชุมครั้งนี้จากยอดประชากรในพื้นที่ทั้งหมดผมว่าเป็นตัวเลขที่น้อยมากนะครับ ผมเกรงว่าถ้ารวบรวมและส่งเอกสารไปอาจจะโดนตีกลับมาแก้ไขครับ เพราะยอดผู้เข้าร่วมประชมน้อยมากครับ ผมว่าควรส่งเจ้าหน้าที่ลงไปเดินสำรวจข้อมูลเพิ่มเติมในแต่ละหมู่บ้านนะครับ ก็ฝากทางหน่วยงานที่เกี่ยวข้องไปดำเนินการส่วนนี้ให้เหมาะสมด้วยนะครับ มีท่านใดจะเสนอแก้ไขเปลี่ยนแปลงในวาระนี้ไหมครับ ถ้าไม่มีท่านเสนอแก้ไขเปลี่ยนแปลงผมเข้าสู่วาระต่อไปเลยครับ


นางสาวอิระณัฐ แสนแก้ว - กล่าวว่า เรียนท่านประธานและผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่านค่ะ ต้องขออนุญาตติดตามงานในส่วนของการประเมินตัวเองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ เดิมที่กำหนดส่งในวันที่ ๙ เมษายน โดยมีบางส่วนส่งเข้ามาแล้วค่ะ และขอความอนุเคราะห์กองอื่นๆที่ยังไม่ได้ส่งข้อมูลตรงจุดนี้ให้เร่งดำเนินการส่งข้อมูลในส่วนนี้เข้ามาด้วยค่ะ เพื่อจัดทำรูปเล่มและดำเนินการขั้นตอนต่อไปภายในวันที่ ๒๓ เมษายนค่ะ มีเรื่องที่แจ้งให้ที่ประชุมทราบเพียงเท่านี้ค่ะ ขอบคุณค่ะ

ประธาน - กล่าวว่า ผมมีเรื่องจะกำชับให้ทุกท่านทราบคือเรื่องการเข้าเวรยามในช่วงวันหยุดยาวช่วงเทศกาลสงกรานต์ ทั้งเจ้าหน้าที่เข้าเวรและผู้ตรวจเวรถ้ามีการสลับเวรยามกันโดยที่ไม่มีหนังสือหลักฐานการเปลี่ยนเวรยามให้ถูกต้อง ถ้าเกิดมีปัญหาอะไรต้องรับผิดชอบร่วมกันนะครับ ทั้งเจ้าหน้าที่อยู่เวรและผู้รับหน้าที่สลับเวรยามครับ มีท่านใดจะเสนอแก้ไขเปลี่ยนแปลงในวาระนี้ไหมครับ ถ้าไม่มีท่านเสนอแก้ไขเปลี่ยนแปลงผมขอปิดประชุมเพียงเท่านี้ครับ ขอบคุณทุกท่านครับ

- ที่ประชุมรับทราบ

- เลิกประชุมเวลา ๑๕.๑๕ น.

ลงชื่อ  ผู้จัดบันทึก/พิมพ์รายงานการประชุม  
(นายณฤต วรธนศิริปิน)  
พนักงานจ้างทั่วไป

ลงชื่อ  ผู้ตรวจรายงานการประชุม  
(นายเกรียงไกร มะลิงาม)  
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล