



ประกาศเทศบาลตำบลบ้านเป็ด
เรื่อง แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
(ครั้งที่ ๑๑)

ด้วยผู้บริหารเทศบาลตำบลบ้านเป็ด ได้อนุมัติให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๘ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับหรืองบประมาณรายจ่ายให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น และข้อ ๓๒ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายหรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ

ดังนั้น จึงขอประกาศการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑๑ ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน ทั้งนี้สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ทางเว็บไซต์ www.banped.go.th หัวข้อ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายชัชวาล ชีรพานุ)
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเป็ด

บัญชีแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าจ้างงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 15 เดือนสิงหาคม พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลบ้านเป็ด อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

แก้ไขเปลี่ยนแปลงครั้งที่ 11

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	ฉบับที่	งบประมาณ อนุมัติ	ค่าจ้างงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอก เวลาราชการ		ฉบับที่ 1	50,000.00	ค่าจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติหรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการ ฯลฯ แยกดังนี้ (1) สำนักปลัดเทศบาล ตั้งไว้ 35,000 บาท (2) กองการเจ้าหน้าที่ ตั้งไว้ 30,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน	ค่าจ้าง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติหรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการ ฯลฯ แยกดังนี้ (1) สำนักปลัดเทศบาล ตั้งไว้ 51,000 บาท (2) กองการเจ้าหน้าที่ ตั้งไว้ 30,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน

								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ฉบับที่ 1	450,000.00	<p>คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องพิมพ์ ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ฯลฯ แยกดังนี้</p> <p>(1) สำนักปลัดเทศบาล ตั้งไว้ 300,000 บาท</p> <p>(2) กองการเจ้าหน้าที่ ตั้งไว้ 150,000 บาท</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยคำบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565</p>	<p>คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องพิมพ์ ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักฟอก ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ฯลฯ แยกดังนี้</p> <p>(1) สำนักปลัดเทศบาล ตั้งไว้ 310,000 บาท</p> <p>(2) กองการเจ้าหน้าที่ ตั้งไว้ 150,000 บาท</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยคำบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>- หนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565</p>

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	ฉบับที่	งบประมาณ อนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	ฉบับที่ 1	250,000.00	คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร ให้แก่ เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ แยกดังนี้ (1) สำนักปลัดเทศบาล ตั้งไว้ 190,000 บาท (2) กองการเจ้าหน้าที่ ตั้งไว้ 80,000 บาท (3) กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ตั้งไว้ 20,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม	คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร ให้แก่ เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ แยกดังนี้ (1) สำนักปลัดเทศบาล ตั้งไว้ 230,000 บาท (2) กองการเจ้าหน้าที่ ตั้งไว้ 80,000 บาท (3) กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ตั้งไว้ 20,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	ฉบับที่	งบประมาณ อนุมัติ	คำชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่อง กับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนใน การฝึกอบรม	ฉบับที่ 1	260,000.00	คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมกรณีเทศบาล ตำบลบ้านเปิด ไม่ได้เป็นหน่วย งานจัดฝึกอบรมเอง และมีความ จำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของ เทศบาลตำบลบ้านเปิด เข้าร่วม การฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น แยกดังนี้ (1) สำนักปลัดเทศบาล ตั้งไว้ 200,000 บาท (2) กองการเจ้าหน้าที่ ตั้งไว้ 50,000 บาท (3) กองยุทธศาสตร์และงบ ประมาณ ตั้งไว้ 10,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึก อบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. .2557	คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ในการฝึกอบรมกรณีเทศบาล ตำบลบ้านเปิด ไม่ได้เป็นหน่วย งานจัดฝึกอบรมเอง และมีความ จำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของ เทศบาลตำบลบ้านเปิด เข้าร่วม การฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น แยกดังนี้ (1) สำนักปลัดเทศบาล ตั้งไว้ 219,000 บาท (2) กองการเจ้าหน้าที่ ตั้งไว้ 65,000 บาท (3) กองยุทธศาสตร์และงบ ประมาณ ตั้งไว้ 10,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรม และการเข้ารับการ ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ .ศ.2557

							ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	ฉบับที่ 1	70,000.00	<p>คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ วัสดุไฟฟ้าและ วิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่อง วัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดัน ไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจจร ไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ฟิวส์ เทป พันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอด ไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊ก ไฟฟ้า ฯลฯ แยกดังนี้</p> <p>(1) สำนักปลัดเทศบาล ตั้งไว้ 65,000 บาท</p> <p>(2) กองการเจ้าหน้าที่ ตั้งไว้ 20,000 บาท</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>	<p>คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ วัสดุไฟฟ้าและ วิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่อง วัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดัน ไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจจร ไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ฟิวส์ เทป พันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอด ไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊ก ไฟฟ้า ฯลฯ แยกดังนี้</p> <p>(1) สำนักปลัดเทศบาล ตั้งไว้ 115,000 บาท</p> <p>(2) กองการเจ้าหน้าที่ ตั้งไว้ 20,000 บาท</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>

แผนงาน	งาน	งบ	เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	ฉบับที่	งบประมาณ อนุมัติ	ค่าชี้แจงงบประมาณรายจ่ายที่ขอเปลี่ยนแปลง	
								ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการสื่อสาร และโทรคมนาคม		ฉบับที่ 1	80,000.00	ค่าชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการ สื่อสารและโทรคมนาคม ค่าวิทยุ สื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบ อินเทอร์เน็ต ฯลฯ แยกดังนี้ (1) สำนักปลัดเทศบาล ตั้งไว้ 70,000 บาท (2) กองการเจ้าหน้าที่ ตั้งไว้ 15,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564	ค่าชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการ สื่อสารและโทรคมนาคม ค่าวิทยุ สื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบ อินเทอร์เน็ต ฯลฯ แยกดังนี้ (1) สำนักปลัดเทศบาล ตั้งไว้ 70,000 บาท (2) กองการเจ้าหน้าที่ ตั้งไว้ 17,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

๑. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัดเทศบาล กองการเจ้าหน้าที่ เจ้าของงบประมาณที่ขอเปลี่ยนแปลง

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอเปลี่ยนแปลง) เนื่องจากมีรายละเอียดค่าใช้จ่ายงบประมาณไม่ครอบคลุม และมีการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ทำให้รายละเอียดค่าใช้จ่ายงบประมาณเปลี่ยนแปลงไป จึงขออนุมัติเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่าย งบประมาณรายจ่าย การเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๘

(ลงชื่อ)

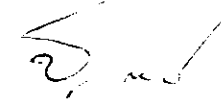


(นายเพชร โปสarasak)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)



(นางจิติรัตน์ ประเสริฐศรี)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

วันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น - เห็นควรอนุมัติ

(ลงชื่อ)



(นางเบญญาภา พิชรพิบูลชัย)

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น - เห็นควรอนุมัติ

(ลงชื่อ)



(นายปรีดา นิลสาकु)

ปลัดเทศบาลตำบลบ้านเปิด

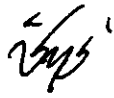
วันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๔. การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น - อนุมัติ

(ลงชื่อ)



(นายชัชวาล ธีรภานุ)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเปิด

วันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗