



ประกาศเทศบาลตำบลบ้านเป็ด
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
(ครั้งที่ ๒๐)

ด้วยผู้บริหารเทศบาลตำบลบ้านเป็ด ได้อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น และข้อ ๓๒ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายหรือการแก้ไข เปลี่ยนแปลงคำสั่งแจ้งประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ ประกาศโดยเปิดเผยเพื่อให้ประชาชนทราบ

ดังนั้น จึงขอประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒๐ ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน ทั้งนี้สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ทางเว็บไซต์ www.banped.go.th หัวข้อ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายชวัล อีร์พานุ)
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเป็ด

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 26 สิงหาคม พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลบ้านเป็ด อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

โอนครั้งที่ 20

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินโอน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ก่อนตัดเงิน เทศบาล	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-)จำนวน เงินโอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เงินสำรองจ่าย		993,000.00	1,640,319.64	100,000.00 (-)	1,540,319.64	

แผนงาน
อุตสาหกรรมและ
การโยธา

งานก่อสร้าง

งบดำเนินงาน

วัสดุก่อสร้าง

1,190,000.00

287,099.00

100,000.00 (+)

387,099.00

งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่
เพียงพอเบิกจ่าย / ค่าซื้อ
แฉ่ง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ
วัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้
ต่างๆ ค้อน คีม ชะแลง
จอบ สิว เสียม เลื่อย
น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี
ปูนซีเมนต์ ทราย อิฐหรือ
ซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง
สังกะสี ท่อน้ำและอุปกรณ์
ท่อต่าง ๆ ท่อน้ำบาดาล
ขวาน กบไสไม้ เหววัด
ระยะ เครื่องวัด ขนาดเล็ก
(เช่น ตลับเมตร ลูกดิ่ง)
สว่าน โถส้วม อ่างล้างมือ
ราวพาดผ้า ตะปู เหล็ก
เส้น แปรงทาสี ปูนขาว
 ฯลฯ แยกดังนี้

(1) สำนักปลัดเทศบาล
ตั้งไว้ 90,000 บาท

(2) กองคลัง ไว้ 20,000
บาท

(3) กองการศึกษา ตั้งไว้
300,000 บาท

(4) กองช่าง ตั้งไว้
1,210,000 บาท

(5) กองสาธารณสุข ตั้ง
ไว้ 30,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน
การบริหารงานของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ.2562

- เป็นไปตามหนังสือกรม
ส่งเสริมการปกครองส่วน
ท้องถิ่น ที่ มท0808.2/ว
1095 ลงวันที่ 28
พฤษภาคม 2564

- เป็นไปตามหนังสือ
กระทรวงมหาดไทย ที่
มท 0810.3/ว 7509 ลง
วันที่ 7 ตุลาคม 2565

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 26 สิงหาคม พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลบ้านเป็ด อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

โอนครั้งที่ 20

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินค้ำ/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ก่อนตัดใน เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการเสริม สร้างครอบครัว อบอุ่นเข้มแข็ง	10,000.00	10,000.00	2,000.00 (-)	8,000.00	
แผนงานสังคม สงเคราะห์	งานสวัสดิการ สังคมและสังคม สงเคราะห์	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ พนักงานจ้าง		29,340.00	1,067.26	2,000.00 (+)	3,067.26	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอในการเบิกจ่าย / คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงิน เพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่ พนักงานจ้าง จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองสวัสดิการ สังคม) - เป็น ไปตามพระราช บัญญัติระเบียบบริหาร งานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ. ศ.2542 - เป็น ไปตามแผนอัตรา ค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ.2567- 2569) ของเทศบาลตำบล บ้านเป็ด
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการเสริม สร้างครอบครัว อบอุ่นเข้มแข็ง	10,000.00	8,000.00	1,000.00 (-)	7,000.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 26 สิงหาคม พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลบ้านเปิด อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

โอนครั้งที่ 20

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสร้าง ความเข้มแข็ง ของชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ พนักงานจ้าง		36,660.00	2,145.00	1,000.00 (+)	3,145.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอในการเบิกจ่าย / คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงิน เพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว ให้แก่ พนักงานจ้าง จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองสวัสดิการ สังคม) - เป็นไปตามพระราช บัญญัติระเบียบบริหาร งานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ .ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตรา กำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567- 2569) ของเทศบาลตำบล บ้านเปิด
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานกีฬาและ นันทนาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการแข่งขัน กีฬาชุมชน สัมพันธ์เทศบาล ตำบลบ้านเปิด	100,000.00	100,000.00	33,600.00 (-)	66,400.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 26 สิงหาคม พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลบ้านเป็ด อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

โอนครั้งที่ 20

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ก่อนตัดตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		336,000.00	486.67	33,600.00 (+)	34,086.67	รายการค่าใช้จ่ายเพิ่มเงินงบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ / คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มรายเดือนของพนักงานครูเทศบาลผู้มีสิทธิ จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษา) - เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 - เป็นไปตามแผนอัตราค่าจ้าง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลบ้านเป็ด
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานกีฬาและนันทนาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการแข่งขันกีฬาชมชนสัมพันธ์เทศบาลตำบลบ้านเป็ด	100,000.00	66,400.00	40,000.00 (-)	26,400.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 26 สิงหาคม พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลบ้านเป็ด อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

โอนครั้งที่ 20

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินต้อง ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	60,000.00	13,140.00	40,000.00 (+)	53,140.00	รายการค่าใช้จ่ายเพิ่มเงินงบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ / คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเขียนหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซักรีด ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ โรงมหรสพหรือสิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียมต่างๆ ฯลฯ (กองการศึกษา) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2 /ว7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 26 สิงหาคม พ.ศ. 2567
เทศบาลตำบลบ้านเป็ด อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น
โอนครั้งที่ 20

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินค้ำ/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ พนักงานจ้าง		282,760.00	37,001.78	4,000.00 (-)	33,001.78	เงินงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอเบิกจ่าย / คำชี้ แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ วัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบ คำผิด เทปกาว ลวดเย็บ กระดาษ กาว สมุด ของ เอกสาร ดลับผงหมึก น้ำ หมึก ปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบ ใส ไม้บรรทัด คลิป เข็ม หมุด แฟ้ม สมุด บัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ธง ชาติ เครื่องเจาะกระดาษ ขนาดเล็ก กรรไกร ไม้ บรรทัดเหล็ก แก้ว พลาสติก ตรา ยาง ตะแกรงวาง เอกสาร น้ำดื่มสำหรับ บริการประชาชนในสำนั กงาน พวงมาลัย พวง มาลา พานพุ่ม พระบรม ฉายาลักษณ์ มู่ลี่ ม่านปรับ แสง นาฬิกาตั้งหรือ แขวน พระพุทธรูป แผง กันห้องแบบรื้อถอน
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		330,000.00	684,291.00	4,000.00 (+)	688,291.00	

								<p>ได้ (Partition) ฯลฯ แยก ดังนี้</p> <p>(1) สำนักปลัดเทศบาล ตั้งไว้ 930,000 บาท</p> <p>(2) กองการเจ้าหน้าที่ ตั้งไว้ 80,000 บาท</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลง วันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน	4,000.00	4,000.00	3,000.00 (-)	1,000.00	<p>เงินงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอเบิกจ่าย / ค่าซื้อ แจก เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ วัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้้ายาลบ คำผิด เทปกาว ลวดเย็บ กระดาษ กาว สมุด ซอง เอกสาร ดลิบผงหมึก น้ำ หมึก ปรินท์ เทป พี วี ซี แบบ ใส ไม้บรรทัด คลิป เข็ม หมุด แฟ้ม สมุด บัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ธง ชาติ เครื่องเจาะกระดาษ ขนาดเล็ก กรรไกร ไม้ บรรทัดเหล็ก แก้ว พลาสติก ตรา</p>

แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		330,000.00	688,291.00	3,000.00 (+)	691,291.00	<p>ยาง ตะแกรงวางเอกสาร น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม พระบรมฉายาลักษณ์ มู่ลี่ ม่านปรับแสง นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป แผงกั้นห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ แยกดังนี้</p> <p>(1) สำนักปลัดเทศบาล ตั้งไว้ 930,000 บาท</p> <p>(2) กองการเจ้าหน้าที่ ตั้งไว้ 80,000 บาท</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	15,000.00	15,000.00	15,000.00 (-)	0.00	<p>เงินงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอเบิกจ่าย / ค่าชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ของเอกสาร ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี</p>

แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน	330,000.00	691,291.00	15,000.00 (+)	706,291.00	<p>แบบใส่ ไม้บรรทัด คลิป เข็มหมุด แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ธงชาติ เครื่อง เจาะกระดาษขนาดเล็ก กรรไกร ไม้บรรทัดเหล็ก เก้าอี้พลาสติก ทรายยาง ตะแกรงวางเอกสาร น้ำ ดื่มสำหรับบริการ ประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พาน พุ่ม พระบรมฉายาลักษณ์ มู่ลี่ ม่านปรับแสง นาฬิกา ตั้งหรือแขวน พระพุทธร รูป แผงกันห้องแบบรื้อ ถอนได้ (Partition) ฯลฯ แยกดังนี้ (1) สำนักปลัดเทศบาล ตั้งไว้ 930,000 บาท (2) กองการเจ้าหน้าที่ ตั้งไว้ 80,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายใน การบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกรม ส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลง วันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>
แผนงานการ เกษตร	งานสิ่งแวดล้อม และทรัพยากร ธรรมชาติ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	100,000.00	53,120.00	10,000.00 (-)	43,120.00	<p>เงินงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอเบิกจ่าย / ค่าชี้ แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย วัสดุสำนักงาน เช่น</p>

<p>แผนงานบริหาร งานทั่วไป</p>	<p>งานบริหารทั่วไป</p>	<p>งบดำเนินงาน</p>	<p>วัสดุสำนักงาน</p>	<p>330,000.00</p>	<p>706,291.00</p>	<p>10,000.00 (+)</p>	<p>716,291.00</p>	<p>กระดาษ หมีก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบ คำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ดลิบผงหมีก น้ำหมีกปรินท์ เทป พี วี ซี แบบใส ไม้บรรทัด คลิป เข็มหมุด แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ธงชาติ เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก กรรไกร ไม้บรรทัดเหล็ก แก้วพลาสติก ทรายยาง ตะแกรงวางเอกสาร น้ำดื่มสำหรับบริการ ประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พาน พุ่ม พระบรมฉายาลักษณ์ มู่ลี่ ม่านปรับแสง นาฬิกา ดึงหรือแขวน พระพุทธรูป แผงกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ แยกดังนี้ (1) สำนักปลัดเทศบาล ตั้งไว้ 930,000 บาท (2) กองการเจ้าหน้าที่ ตั้งไว้ 80,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>
-----------------------------------	------------------------	--------------------	----------------------	-------------------	-------------------	----------------------	-------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 26 สิงหาคม พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลบ้านเป็ด อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

โอนครั้งที่ 20

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่าเช่า/ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-)จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	5,000.00	5,000.00	5,000.00 (-)	0.00	เงินงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอเบิกจ่าย / คำชี้ แจง เพื่อจ่ายเป็นค่า รับรองในการต้อนรับ บุคคลหรือคณะบุคคล หรือคำรับรองในการ ประชุมต่างๆ ในการ ตรวจงาน เยี่ยมชม ทัศนศึกษาดูงาน การ ประชุมราชการภายใน หน่วยงานประจำเดือน การประชุมคณะ กรรมการ คณะอนุกรม การ หรือคณะทำงาน ต่างๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตาม กฎหมาย หรือตาม ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ของกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น การ ประชุมสภาท้องถิ่นหรือ คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่น ตั้งขึ้น การประชุม ระหว่างองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นกับองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น การ ประชุมระหว่างองค์กร

<p>แผนงานบริหารงานทั่วไป</p>	<p>งานบริหารทั่วไป</p>	<p>งบดำเนินงาน</p>	<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p>	<p>ค่ารับรอง</p>	<p>200,000.00</p>	<p>9,515.00</p>	<p>5,000.00 (+)</p>	<p>14,515.00</p>	<p>ปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐหรือเอกชน การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีใช่เป็นการประชุมทางวิชาการหรือปฏิบัติการอันเป็นโครงการและมีช่วงเวลาแน่นอน ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ เป็นต้น (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามหนังสือสั่งกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>
<p>แผนงานการเกษตร</p>	<p>งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ</p>	<p>งบดำเนินงาน</p>	<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>	<p>โครงการท้องถิ่นไทย ร่มใจภักดีรักษ์พื้นที่สีเขียว</p>	<p>100,000.00</p>	<p>43,120.00</p>	<p>29,700.00 (-)</p>	<p>13,420.00</p>	<p>เงินงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอเบิกจ่าย / ค่าชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลหรือค่ารับรองในการประชุมต่างๆ ในการตรวจงาน เยี่ยมชมทัศนศึกษาดูงาน การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน</p>

แผนงานบริหาร
งานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป

งบดำเนินงาน

รายจ่ายเกี่ยวกับการ
รับรองและพิธีการ

ค่ารับรอง

200,000.00

14,515.00

29,700.00 (+)

44,215.00

การประชุมคณะ
กรรมการ คณะอนุกรม
การ หรือคณะทำงาน
ต่างๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตาม
กฎหมาย หรือตาม
ระเบียบ/หนังสือสั่งการ
ของกระทรวงมหาดไทย
หรือคำสั่งขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น การ
ประชุมสภาท้องถิ่นหรือ
คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่น
ตั้งขึ้น การประชุม
ส่วนท้องถิ่นกับองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น การ
ประชุมระหว่างองค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นกับ
ส่วนราชการ หน่วยงาน
อื่นของรัฐหรือเอกชน
การประชุมกรณีอื่นที่จำ
เป็นในการปฏิบัติหน้าที่
ขององค์กรปกครองส่วน
ท้องถิ่น ซึ่งมีใช่เป็นการ
ประชุมทางวิชาการหรือ
ปฏิบัติการอันเป็น
โครงการและมีช่วงเวลา
แน่นอน ค่าใช้จ่ายในการ
จัดงานต่างๆ เป็นต้น
(สำนักปลัดเทศบาล)
- เป็นไปตามหนังสือสั่ง
กระทรวงมหาดไทย ที่
มท 0808.2/ว 0766 ลง
วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563
เรื่องระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยการเบิก
จ่ายค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
. 2562
- เป็นไปตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ถึง พ.ศ. 2562

แผนงานการ เกษตร	งานส่งเสริมการ เกษตร	งบดำเนินงาน	วัสดุการเกษตร		115,000.00	45,470.00	14,000.00 (-)	31,470.00	เงินงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอเบิกจ่าย / ค่าชี้ แจง เพื่อจ่ายเป็นค่า รับรองในการต้อนรับ บุคคลหรือคณะบุคคล หรือค่ารับรองในการ ประชุมต่างๆ ในการ ตรวจงาน เยี่ยมชม ทัศนศึกษาดูงาน การ ประชุมราชการภายใน หน่วยงานประจำเดือน การประชุมคณะ กรรมการ คณะอนุกรรม การ หรือคณะทำงาน ต่างๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตาม กฎหมาย หรือตาม ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ของกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น การ ประชุมสภาท้องถิ่นหรือ คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่น ตั้งขึ้น การประชุม ระหว่างองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นกับองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น การ ประชุมระหว่างองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นกับ ส่วนราชการ หน่วยงาน อื่นของรัฐหรือเอกชน การประชุมกรณีอื่นที่จำ เป็นในการปฏิบัติหน้าที่ ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ซึ่งมีใช่เป็นการ ประชุมทางวิชาการหรือ ปฏิบัติการอันเป็น โครงการและมีช่วงเวลา แน่นอน ค่าใช้จ่ายในการ จัดงานต่างๆ เป็นต้น (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามหนังสือสั่ง
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับการ รับรองและพิธีการ	ค่ารับรอง	200,000.00	44,215.00	14,000.00 (+)	58,215.00	

กระทรวงมหาดไทย ที่
มท 0808.2/ว 0766 ลง
วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563
เรื่องระเบียบกระทรวง
มหาดไทยว่าด้วยการเบิก
จ่ายค่าใช้จ่ายในการ
บริหารงานขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.
2562
- เป็นไปตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่า
ด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
พ.ศ. 2562

แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		1,190,000.00	387,099.00	7,000.00 (-)	380,099.00	
<p>เงินงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอเบิกจ่าย / ค่าชี้ แจง เพื่อจ่ายเป็นค่า รับรองในการต้อนรับ บุคคลหรือคณะบุคคล หรือค่ารับรองในการ ประชุมต่างๆ ในการ ตรวจงาน เยี่ยมชม ทัศนศึกษาดูงาน การ ประชุมราชการภายใน หน่วยงานประจำเดือน การประชุมคณะ กรรมการ คณะอนุกรม การ หรือคณะทำงาน ต่างๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตาม กฎหมาย หรือตาม ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ของกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น การ ประชุมสภาท้องถิ่นหรือ คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่น ตั้งขึ้น การประชุม ระหว่างองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นกับองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น การ</p>									

<p>แผนงานบริหารงานทั่วไป</p>	<p>งานบริหารทั่วไป</p>	<p>งบดำเนินงาน</p>	<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p>	<p>ค่ารับรอง</p>	<p>200,000.00</p>	<p>58,215.00</p>	<p>7,000.00 (+)</p>	<p>65,215.00</p>	<p>ประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐหรือเอกชน การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีใช่เป็นการประชุมทางวิชาการหรือปฏิบัติการอันเป็นโครงการและมีช่วงเวลาที่แน่นอน ค่าใช้จ่ายในการจัดงานต่างๆ เป็นต้น (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามหนังสือสั่งกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>
<p>แผนงานบริหารงานทั่วไป</p>	<p>งานบริหารทั่วไป</p>	<p>งบดำเนินงาน</p>	<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	<p>ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทางละเมิด</p>	<p>30,000.00</p>	<p>30,000.00</p>	<p>10,000.00 (-)</p>	<p>20,000.00</p>	<p>เงินงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอเบิกจ่าย / ค่าชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลหรือค่ารับรองในการประชุมต่างๆ ในการตรวจงาน เยี่ยมชมทัศนศึกษาดูงาน การประชุมราชการภายใน</p>

แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับการ รับรองและพิธีการ	ค่ารับรอง	200,000.00	65,215.00	10,000.00 (+)	75,215.00	<p>หน่วยงานประจำเดือน การประชุมคณะ กรรมการ คณะอนุกรรม การ หรือคณะทำงาน ต่างๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตาม กฎหมาย หรือตาม ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ของกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น การ ประชุมสภาท้องถิ่นหรือ คณะกรรมการที่สภาท้องถิ่น ตั้งขึ้น การประชุม ระหว่างองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นกับองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น การ ประชุมระหว่างองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นกับ ส่วนราชการ หน่วยงาน อื่นของรัฐหรือเอกชน การประชุมกรณีอื่นที่จำ เป็นในการปฏิบัติหน้าที่ ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ซึ่งมีใช่เป็นการ ประชุมทางวิชาการหรือ ปฏิบัติการอันเป็น โครงการและมีช่วงเวลา แน่นอน ค่าใช้จ่ายในการ จัดงานต่างๆ เป็นต้น (สำนักปลัดเทศบาล) - เป็นไปตามหนังสือสั่ง กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลง วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่องระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยการเบิก จ่ายค่าใช้จ่ายในการ บริหารงานขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานของ</p>
---------------------------	-----------------	-------------	-----------------------------------------	-----------	------------	-----------	---------------	-----------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ค่าป่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน	1,600,000.00	249,400.00	30,000.00 (-)	219,400.00	
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ	ค่ารับรอง	200,000.00	75,215.00	30,000.00 (+)	105,215.00	เงินงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอเบิกจ่าย / ค่าชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลหรือค่ารับรองในการประชุมต่างๆ ในการตรวจงาน เยี่ยมชมทัศนศึกษาดูงาน การประชุมราชการภายในหน่วยงานประจำเดือน การประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบ/หนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย หรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการที่สภาท้องถิ่นตั้งขึ้น การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับส่วนราชการ หน่วยงานอื่นของรัฐหรือเอกชน การประชุมกรณีอื่นที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งมีไม่เป็นการประชุมทางวิชาการหรือปฏิบัติการอื่นเป็นโครงการและมีช่วงเวลาแน่นอน ค่าใช้จ่ายในการ

								<p>จัดงานต่างๆ เป็นต้น (สำนักปลัดเทศบาล)</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือสั่งกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่องระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าธรรมเนียมศาล	30,000.00	10,000.00	9,000.00 (-)	1,000.00

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 26 สิงหาคม พ.ศ. 2567
 เทศบาลตำบลบ้านเป็ด อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น
 โอนครั้งที่ 20

แผนงาน	งาน	งบ/เงินคือป/ค่า.../รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/รายการ	งบประมาณก่อนตัดตามเทศบัญญัติ	งบประมาณ(คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวนเงินที่โอน	งบประมาณหลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	450,000.00	117,657.92	9,000.00 (+)	126,657.92	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอเบิกจ่าย / คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องพิมพ์ ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซึกฟอก ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณาและเผยแพร่ข่าวทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ฯลฯ แยกดังนี้ (1) สำนักปลัดเทศบาล ตั้งไว้ 310,000 บาท (2) กองการเจ้าหน้าที่ ตั้งไว้ 150,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค้ำบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 26 สิงหาคม พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลบ้านเป็ด อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

โอนครั้งที่ 20

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินค้ำ/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ก่อนตัดตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทนคณะ กรรมการสอบข้อ เท็จจริงความรับ ผิดทางละเมิด	30,000.00	20,000.00	15,000.00 (-)	5,000.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 26 สิงหาคม พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลบ้านเป็ด อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

โอนครั้งที่ 20

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	450,000.00	126,657.92	15,000.00 (+)	141,657.92	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอเบิกจ่าย / ค่าชี้ แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ ดังนี้ ค่าถ่าย เอกสาร ค่าเช่าเครื่องถ่าย เอกสาร ค่าเช่าเครื่อง พิมพ์ ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่า เย็บหนังสือหรือเข้าปก หนังสือ ค่าซักรีด ค่าโ ษณาและเผยแพร่ (ราย จ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมา โฆษณาและเผยแพร่ข่าว ทางวิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หรือสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ฯลฯ แยกดังนี้ (1) สำนักปลัดเทศบาล ตั้งไว้ 310,000 บาท (2) กองการเจ้าหน้าที่ ตั้งไว้ 150,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยการบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้อ งกัน พ.ศ.2562 - หนังสือกระทรวง มหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลง วันที่ 30 กันยายน 2565

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 26 สิงหาคม พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลบ้านเป็ด อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

โอนครั้งที่ 20

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบรายจ่ายอื่น	รายจ่ายอื่น	ค่าใช้จ่ายตามคำ พิพากษา	10,000.00	10,000.00	9,000.00 (-)	1,000.00	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	250,000.00	91,999.84	9,000.00 (+)	100,999.84	เงินงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอเบิกจ่าย / คำชี้ แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย จ่ายในการเดินทางไป ราชการในราชอาณาจักร และนอกราช อาณาจักร ให้แก่ เจ้า หน้าที่ได้รับอนุมัติให้ เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่า พาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ แยกดังนี้ (1) สำนักปลัดเทศบาล ตั้งไว้ 230,000 บาท (2) กองการเจ้าหน้าที่ ตั้งไว้ 80,000 บาท (3) กองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ ตั้งไว้ 20,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการเดิน ทางไปราชการของเจ้า หน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าเบี้ยประกัน	30,000.00	10,236.81	9,000.00 (-)	1,236.81	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 26 สิงหาคม พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลบ้านเป็ด อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

โอนครั้งที่ 20

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ก่อนตัดตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	250,000.00	100,999.84	9,000.00 (+)	109,999.84	เงินงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอเบิกจ่าย / คำชี้ แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไป ราชการในราชอาณาจักร และนอกราช อาณาจักร ให้แก่ เจ้า หน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้ เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่า พาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ แยกดังนี้ (1) สำนักปลัดเทศบาล ตั้งไว้ 230,000 บาท (2) กองการเจ้าหน้าที่ ตั้งไว้ 80,000 บาท (3) กองยุทธศาสตร์และ งบประมาณ ตั้งไว้ 20,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยค่าใช้จ่ายในการเดิน ทางไปราชการของเจ้า หน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่		10,000.00	10,000.00	10,000.00 (-)	0.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 26 สิงหาคม พ.ศ. 2567
เทศบาลตำบลบ้านเป็ด อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น
โอนครั้งที่ 20

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินก้อน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการ เดินทางไป ราชการ	100,000.00	23,731.93	10,000.00 (+)	33,731.93	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย / คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร ให้แก่ เจ้าหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ (กองคลัง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุยานพาหนะและ ขนส่ง		15,000.00	10,000.00	10,000.00 (-)	0.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 26 สิงหาคม พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลบ้านเป็ด อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

โอนครั้งที่ 20

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ก่อนมติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อ ลื่น		250,000.00	8,600.00	10,000.00 (+)	18,600.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย / คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันหล่อลื่น น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเกียร์ น้ำมันเบนซิน น้ำมันเตา น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ ฯลฯ (กองคลัง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 26 สิงหาคม พ.ศ. 2567
เทศบาลตำบลบ้านเป็ด อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น
โอนครั้งที่ 20

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินค้ำ/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		5,036,940.00	379,507.72	24,000.00 (-)	355,507.72	
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน งานนอกเวลาราชการ		200,000.00	136,930.00	24,000.00 (+)	160,930.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย / คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติ หรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการ ฯลฯ (กองคลัง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		134,220.00	32,895.00	26,000.00 (-)	6,895.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 26 สิงหาคม พ.ศ. 2567
เทศบาลตำบลบ้านเป็ด อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น
โอนครั้งที่ 20

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินค้ำ/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน งานนอกเวลาราชการ		200,000.00	160,930.00	26,000.00 (+)	186,930.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย / คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติ หรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการ ฯลฯ (กองคลัง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบริการไปรษณีย์		1,000,000.00	231,138.00	35,000.00 (-)	196,138.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 26 สิงหาคม พ.ศ. 2567
เทศบาลตำบลบ้านเป็ด อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น
โอนครั้งที่ 20

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติ งานนอกเวลาราชการ		200,000.00	186,930.00	35,000.00 (+)	221,930.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย / คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติ หรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการ ฯลฯ (กองคลัง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าเบี้ยประกัน	20,000.00	17,742.30	17,000.00 (-)	742.30	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 26 สิงหาคม พ.ศ. 2567
 เทศบาลตำบลบ้านเป็ด อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น
 โอนครั้งที่ 20

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินคือ/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(งบ เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติ งานนอกเวลาราชการ		200,000.00	221,930.00	17,000.00 (+)	238,930.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย / คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติหรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการ ฯลฯ (กองคลัง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือการ ศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการ ศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน ลูกจ้างประจำ	23,200.00	14,400.00	14,000.00 (-)	400.00	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 26 สิงหาคม พ.ศ. 2567
เทศบาลตำบลบ้านเป็ด อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น
โอนครั้งที่ 20

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินค้ำ/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติ งานนอกเวลาราชการ		200,000.00	238,930.00	14,000.00 (+)	252,930.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย / คำชี้แจงเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติ หรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการ ฯลฯ (กองคลัง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		388,800.00	87,316.66	30,000.00 (-)	57,316.66	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 26 สิงหาคม พ.ศ. 2567
เทศบาลตำบลบ้านเป็ด อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น
โอนครั้งที่ 20

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินค้ำ/ ค่า./ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติรวม ทุกบัญชี	งบประมาณ(งบ เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติ งานนอกเวลาราชการ		200,000.00	252,930.00	30,000.00 (+)	282,930.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย / คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติ หรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการ ฯลฯ (กองคลัง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าจ้าง เหมาบริการ บุคคลภายนอก	1,000,000.00	256,463.44	163,000.00 (-)	93,463.44	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 26 สิงหาคม พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลบ้านเป็ด อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

โอนครั้งที่ 20

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินค้ำ/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติ งานนอกเวลาราชการ		200,000.00	282,930.00	163,000.00 (+)	445,930.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย / คำชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานซึ่งเป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการปกติ หรืองานที่ไม่อาจทำในเวลาราชการ ฯลฯ (กองคลัง) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน
แผนงาน อุตสาหกรรมและ การโยธา	งานก่อสร้าง	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง		5,490,480.00	536,968.57	70,000.00 (-)	466,968.57	

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่ 26 สิงหาคม พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลบ้านเป็ด อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น

โอนครั้งที่ 20

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินต้น/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ(คง เหลือ)ก่อนโอน	(+/-)จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานบริหาร งานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทน บุคคลหรือคณะ กรรมการที่ได้รับ แต่งตั้งตาม กฎหมายว่าด้วย การจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหาร พัสดุภาครัฐ	180,000.00	13,540.00	70,000.00 (+)	83,540.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้ง ไว้ไม่เพียงพอในการเบิก จ่าย / คำชี้แจง เพื่อจ่าย เป็นค่าตอบแทนบุคคล หรือคณะกรรมการที่ได้ รับการแต่งตั้งให้ดำเนิน การเกี่ยวกับการจัดซื้อจัด จ้างตามหลักเกณฑ์ที่ กำหนด (กองคลัง) - เป็นไปตามพระราช บัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาค รัฐ พ.ศ.2560 - หนังสือกรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น ด่วน ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561

๑. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัดเทศบาล กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา กองสวัสดิการสังคม เจ้าของงบประมาณที่ขอเปลี่ยนแปลง

เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอน เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอจ่ายในการเบิกจ่าย จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณเพิ่มเติม การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖

(ลงชื่อ)

(นายเพชร โปสราราช)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่ ๒๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)

(นายจักริน อรรถเศรษฐ์)

ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่ ๒๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)

(นางเบญญาภา พัชรพิบูลชัย)

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ๒๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)

(นางอรรณญา ป้องสิงห์)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

วันที่ ๒๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)

(นางสาวประพัทธรี รถมามแท้)

ผู้อำนวยการกองสวัสดิการ

วันที่ ๒๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น *เห็นชอบ*
สุวิมล อาสน์พิลา
สุวิมล อาสน์พิลา

(ลงชื่อ)

(นางสาวตรี ประยูรพรหม)

นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

วันที่ ๒๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)

(นางเบญญาภา พัชรพิบูลชัย)

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ๒๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น เห็นควรอนุมัติให้โอนงบประมาณได้

(ลงชื่อ)

(นายปริดา นิลสาคุ)

ปลัดเทศบาลตำบลบ้านเปิด

วันที่ ๒๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๔. การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น อนุมัติให้โอนได้

(ลงชื่อ)

(นายชัชวาล อีร์ภาณุ)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านเปิด

วันที่ ๒๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

๕. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน กองช่าง เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(นายจักริน อรรถเศรษฐ์)

ผู้อำนวยการกองช่าง

วันที่ ๒๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(ลงชื่อ)

(นายสัญญา เศรษฐ์)

นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ

วันที่ ๒๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗