

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
เทศบาลตำบลบ้านเป็ด อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๑ ผลการดำเนินงานโครงการตามยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประเด็นที่ ๑ การบริหารทรัพยากรบุคคล
เป้าประสงค์ กระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีประสิทธิภาพ
ตัวชี้วัด การบริหารกำลังคนคุณภาพตามสายงานให้สอดคล้องกับโครงสร้างขององค์กร

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ความก้าวหน้า (ร้อยละ) แผน/ผล	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการดำเนินงาน		งบประมาณที่ได้รับจัดสรร (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	หน่วยดำเนินการ	หมายเหตุ
				เริ่มต้น	สิ้นสุด					
๑	การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ ของ ทต.บ้านเป็ด ให้เหมาะสม	๑๐๐/(๑๐๐)	ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ ของ ทต.บ้านเป็ด ให้เหมาะสม เพื่อใช้เป็นแนวทางในการวางแผนการบริหารทรัพยากรของ ทต.บ้านเป็ด	มิ.ย. ๒๕๖๖	ต.ค. ๒๕๖๖	๐	๐	๐	กองการเจ้าหน้าที่	ไม่ใช่ งบประมาณ
๒	การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ ของ ทต.บ้านเป็ด ให้เหมาะสม	๑๐๐/(๑๐๐)	ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ – ๒๕๗๐ ของ ทต.บ้านเป็ด ให้เหมาะสมกับข้อเท็จจริงในปัจจุบัน เพื่อสร้างความก้าวหน้าในอาชีพ	ธ.ค. ๒๕๖๖ ปรับปรุงครั้งที่ ๑	ต.ค. ๒๕๖๗ ปรับปรุงครั้งที่ ๔	๐	๐	๐	กองการเจ้าหน้าที่	ไม่ใช่ งบประมาณ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประเด็นที่ ๓ มุ่งพัฒนาสมรรถนะของบุคลากรให้มีมาตรฐานทางวิชาการ

เป้าประสงค์ บุคลากรทุกระดับมีประสิทธิภาพในการขับเคลื่อนนโยบายขององค์กร

ตัวชี้วัด การพัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีสมรรถนะในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ความก้าวหน้า (ร้อยละ) แผน/ผล	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการ ดำเนินงาน		งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	หน่วยดำเนินการ	หมายเหตุ
				เริ่มต้น	สิ้นสุด					
๑	การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปีของ ทต.บ้านเป็ด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ ให้เหมาะสม	๑๐๐/(๑๐๐)	ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปีของ ทต.บ้านเป็ด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ - ๒๕๖๙ เพื่อให้สอดคล้องตามความจำเป็นและความต้องการในการพัฒนาของบุคลากรในหน่วยงาน	พ.ค. ๒๕๖๖	ม.ค. ๒๕๖๗	๓๐,๐๐๐	๐	๓๐,๐๐๐	กองการเจ้าหน้าที่	ไม่ใช้งบประมาณ
๒	โครงการการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Lerning)	๑๐๐/(๑๐๐)	ดำเนินการจัดส่งบุคลากรในสังกัดเข้ารับฝึกอบรมตามโครงการการเรียนรู้ตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Lerning) ของทุกสายงานแต่ยังไม่ครบทุกตำแหน่ง	ต.ค. ๒๕๖๖	ก.ย. ๒๕๖๗	๐	๐	๐	กองการเจ้าหน้าที่	ไม่ใช้งบประมาณ
๓	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรตามสายงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	๑๐๐/(๑๐๐)	ดำเนินการจัดส่งบุคลากรในสังกัดเข้ารับฝึกอบรมตามโครงการฝึกอบรมหลักสูตรตามสายงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	ต.ค. ๒๕๖๖	ก.ย. ๒๕๖๗	๑,๑๓๒,๔๐๐	๙๐๒,๓๐๐	๒๓๐,๑๐๐	กองการเจ้าหน้าที่	

/๔. โครงการฝึกอบรม...

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ความก้าวหน้า (ร้อยละ) แผน/ผล	ผลการดำเนินงาน	ระยะเวลาในการ ดำเนินงาน		งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	คงเหลือ (บาท)	หน่วยดำเนินการ	หมายเหตุ
				เริ่มต้น	สิ้นสุด					
๔	โครงการฝึกอบรมและ ทัศนศึกษาดูงานของคณะ ผู้บริหาร สมาชิกสภา เทศบาล พนักงานเทศบาล และลูกจ้าง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐/(๑๐๐)	ดำเนินการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงาน ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และลูกจ้าง ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ม.ค. ๒๕๖๗	มี.ค. ๒๕๖๗	๕๐๐,๐๐๐	๔๙๙,๓๗๕	๖๒๕	กองการเจ้าหน้าที่	
๕	โครงการพัฒนาความรู้ ด้านกฎหมายและระเบียบ ที่เกี่ยวข้องกับการ ปฏิบัติงานสำหรับบุคลากร องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ผู้บริหารและ สมาชิกสภาเทศบาล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	๑๐๐/(๑๐๐)	ดำเนินการฝึกอบรมโครงการพัฒนาความรู้ ด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับ การปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารและสมาชิก สภาเทศบาล	ส.ค. ๒๕๖๗	ก.ย. ๒๕๖๗	๗๐,๐๐๐	๕๗,๕๑๘.๕๐	๑๒,๔๘๑.๕๐	กองการเจ้าหน้าที่	