



ประกาศเทศบาลเมืองบ้านเป็ด
เรื่อง การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
(ครั้งที่ ๙)

ด้วยผู้บริหารเทศบาลเมืองบ้านเป็ด ได้อนุมัติให้โอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่างๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น และข้อ ๓๒ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายหรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลง คำชี้แจงประมาณการรายรับและงบประมาณรายจ่าย เมื่อได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจแล้วให้ประกาศโดยเปิดเผย เพื่อให้ประชาชนทราบ

ดังนั้น จึงขอประกาศการโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๙ ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน ทั้งนี้สามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ทางเว็บไซต์ www.banped.go.th หัวข้อ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายปรีดา นิลสาคุ)
ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีเมืองบ้านเป็ด

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 21 พฤษภาคม พ.ศ. 2568
เทศบาลเมืองบ้านเป็ด อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น
โอนครั้งที่ 9

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่างๆของ ข้าราชการ		145,860.00	105,325.00	30,000.00 (-) ①	75,325.00	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	250,000.00	12,228.40	30,000.00 (+) ①	42,228.40	เงินงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ ในการเบิกจ่าย/คำชี้แจง เพื่อจ่าย เป็นค่าใช้จ่ายรายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่า เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเช่า เครื่องพิมพ์ ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าเย็บ หนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่า ซักฟอก ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมา โฆษณาและเผยแพร่ข่าวทาง วิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หรือ สิ่งพิมพ์ต่างๆ) ค่าธรรมเนียม ต่าง ๆ ฯลฯ (กองคลัง) - เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่า บริหารงานขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการ บุคคลภายนอก	1,000,000.00	222,966.91	200,000.00 (-) ⑥	22,966.91	
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอก เวลาราชการ		300,000.00	310.00	200,000.00 ② (+)	200,310.00	เงินงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ ในการเบิกจ่าย/ค่าจ้าง เพื่อจ่าย เป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงาน นอกเวลาราชการ ให้แก่พนักงาน เทศบาล ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้างที่มาปฏิบัติงานซึ่ง เป็นงานเร่งด่วนนอกเวลาราชการ ปกติ หรืองานที่ไม่อาจทำในเวลา ราชการ ฯลฯ (กองคลัง) - เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกจ่ายเงินตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ปัจจุบัน
แผนงาน การศึกษา	งานศึกษาไม่ กำหนดระดับ	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ	โครงการจัดงาน วันเด็กแห่งชาติ	500,000.00	76,011.00	28,000.00 ③ (-)	48,011.00	

แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานกีฬาและ นันทนาการ	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		218,400.00	107,499.04	28,000.00 ^③ (+)	135,499.04	รายการค่าใช้จ่ายเพิ่มเงิน งบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ/ค่า ขึ้นแรง เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขึ้นเงินเดือน ประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษา) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาล ตำบลบ้านเป็ด
แผนงาน การศึกษา	งานศึกษาไม่ กำหนดระดับ	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ	โครงการจัดงาน วันเด็กแห่งชาติ	500,000.00	48,011.00	1,000.00 ^④ (-)	47,011.00	

แผนงาน การศึกษา	ระดับก่อนวัน เรียนและ ประถมศึกษา	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		677,800.00	282,230.00	1,000.00 ^(๔) (+)	283,230.00	รายการค่าใช้จ่ายเพิ่มเติมเงิน งบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ/ค่า ชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน พนักงานจ้างตามภารกิจและ พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงิน ปรับปรุงค่าตอบแทน พนักงานจ้างในสถานศึกษา จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษา) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาล ตำบลบ้านเปิด - เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567
แผนงาน การศึกษา	งานศึกษาไม่ กำหนดระดับ	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ	โครงการจัดงาน วันเด็กแห่งชาติ	500,000.00	47,011.00	37,000.00 ^(๕) (-)	10,011.00	

แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		50,000.00	340.00	37,000.00 ^๕ (+)	37,340.00	รายการค่าใช้จ่ายเพิ่มเงินงบประมาณ ตั้งไว้ไม่เพียงพอ/ ค่าจ้าง เพื่อจ่าย เป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมีก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ำยาลบคำผิด เทปกาว ลวดเย็บ กระดาษ กาว สมุด ซองเอกสาร ดิน ผงหมีก น้ำหมึกปรินท์ เทป พี วี ซี แบบใส ไม้บรรทัด คลิป เข็มหมุด แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติข้าราชการ แบบพิมพ์ ธงชาติ เครื่องเจาะ กระดาษขนาดเล็ก กรรไกร ไม้บรรทัด เหล็ก แก้วพลาสติก ตูรยาง ตะแกรงวางเอกสาร น้ำดื่มสำหรับ บริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา ฟานพุ่ม พระ บรมฉายาลักษณ์ มู่ลี่ม่านปรับแสง นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป แผ่นกันห้องแบบรื้อถอนได้ (Partition) ฯลฯ (กองการศึกษา) -เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
แผนงาน การศึกษา	งานศึกษาไม่ กำหนดระดับ	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ	โครงการจัดงาน วันเด็กแห่งชาติ	500,000.00	10,011.00	10,000.00 ^๕ (-)	11.00	

แผนงานการศึกษา	ระดับก่อนวันเรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าวัสดุดนตรี		0.00	0.00	10,000.00 (+)	10,000.00	เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ จึงขอตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่/ ค่าชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุดนตรี เช่น แคน ฉาบลงหิน ใหวด ปี ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย ในการบริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 (กองการศึกษา)
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่ายอื่นๆ	โครงการ ประเพณีลอยกระทง	1,000,000.00	44,916.00	40,000.00 (-)	4,916.00	
แผนงานการศึกษา	ระดับก่อนวันเรียนและประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่างๆของ พนักงานจ้าง		65,420.00	5,220.00	40,000.00 (+)	45,220.00	รายการค่าใช้จ่ายเพิ่มเงิน งบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ/ ค่าชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ในสถานศึกษา จำนวน 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษา) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ.2567-2569) ของเทศบาลตำบลบ้านเป็ด - เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 6354 ลงวันที่ 14 มิถุนายน 2567

แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ	โครงการ งาน ประเพณี ลอยกระทง	1,000,000.00	4,916.00	4,900.00 (-) ⑨	16.00	
แผนงาน การศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าบริการสื่อสาร และโทรคมนาคม		9,000.00	1,106.16	4,900.00 ⑨ (+)	6,006.16	รายการค่าใช้จ่ายเพิ่มเงิน งบประมาณตั้งไว้ไม่เพียงพอ/ ค่า ชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าวิทยุสื่อสาร ค่าสื่อสารผ่านดาวเทียม ค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับการใช้ระบบอินเตอร์เน็ต ฯลฯ (กองการศึกษา) -เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว1095 ลง วันที่ 28 พฤษภาคม 2564
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วน ท้องถิ่น		8,698,000.00	3,237,881.02	120,000.00 ⑨ (-)	3,117,881.02	

แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	450,000.00	134,869.92	120,000.00 ⁽⁹⁾ (+)	254,869.92	เงินงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ เบิกจ่าย/ ค่าชี้แจง เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่ง บริการ ดังนี้ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเช่า เครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องพิมพ์ ค่าเช่าทรัพย์สิน (ยกเว้นค่าเช่าบ้าน) ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่า ชักฟอก ค่าโฆษณาและเผยแพร่ (รายจ่ายเกี่ยวกับการจ้างเหมา โฆษณาและเผยแพร่ข่าวทาง วิทยุกระจายเสียง โทรทัศน์ หรือ สิ่งพิมพ์ต่าง ๆ) ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าจ้างเหมาบริการอื่นที่เข้าลักษณะ รายจ่ายเกี่ยวกับค่าจ้างเหมาบริการ อื่นๆ แยกดังนี้ (1) สำนักปลัดเทศบาล ตั้งไว้ 300,000 บาท (2) กองการเจ้าหน้าที่ ตั้งไว้ 150,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่า บริหารงานขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.2562 - หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วน ที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าจ้างบริการทำ ความสะอาด อาคารสำนักงาน		1,000,000.00	328,000.00	100,000.00 ⁽¹⁰⁾ (-)	228,000.00	

แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุสำนักงาน		380,000.00	82,966.00	100,000.00 ⁽¹⁰⁾ (+)	182,966.00	เงินงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ เบิกจ่าย/ ค่าชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่า จัดซื้อวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ยางลบ น้ายาลบ คำผิด เทปกาว ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด ของเอกสาร ดลิပ်ผงหมึก น้า หมึกปริ้นท์ เทป พี วี ซี แบบใส ไม่ บรรทัด ดลิป์ เข็มหมุด แฟ้ม สมุด บัญชี สมุดประจำตัวราชการ แบบ พิมพ์ ธงชาติเครื่องเจาะกระดาษขนาด เล็ก กรรไกร ไม่บรรทัดเหล็ก แก้ว พลาสติก ตรายาง ตะแกรงวางเอกสาร น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนใน สำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พาน พิมพ์ พระบรมฉายาลักษณ์ มูลิ ม่าน ปรับแสง นาฬิกาตั้งหรือแขวน พระพุทธรูป แผงกันห้องแบบรูดอน ได้ (Partition) ฯลฯ แยกดังนี้ (1) สำนักปลัดเทศบาล ตั้งไว้ 300,000 บาท (2) กองการเจ้าหน้าที่ ตั้งไว้ 80,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิก ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	ค่าจ้างเหมา บริการ บุคคลภายนอก		760,000.00	550,000.00	30,000.00 ⁽¹¹⁾ (-)	520,000.00	

แผนงาน บริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		70,000.00	10,990.00	30,000.00 (11) (+)	40,990.00	เงินงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอเบิกจ่าย/ ค่าชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาดังไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า เครื่องวัดแรงดันไฟฟ้า มาตรฐานสำหรับตรวจวงจรไฟฟ้า เครื่องประจุไฟ ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า ฯลฯ แยกดังนี้ (1) สำนักปลัดเทศบาล ตั้งไว้ 70,000 บาท (2) กองการเจ้าหน้าที่ ตั้งไว้ 10,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
แผนงาน บริหารทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการ ปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบ รายจ่ายอื่นๆ	โครงการวัน เทศบาล	50,000.00	37,400.00	30,000.00 (12) (-)	7,400.00	

แผนงาน บริหารทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุงานบ้านงาน ครัว		110,000.00	37,858.00	30,000.00 (12) (+)	67,858.00	เงินงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ เบิกจ่าย/ ค่าชี้แจง เพื่อจ่ายเป็นค่า จัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ผงซักฟอก สบู่ แปรง น้ายาดับ กลิ่น ไม้กวาด เชิง มีด ถัง แก้วน้ำ จานรอง ถ้วย ชาม ช้อน ส้อม กระชกเงา น้ำจืดที่ซื้อจากเอกชน กระติกน้ำร้อน ผ้าปูโต๊ะ ฯลฯ แยก ดังนี้ (1) สำนักปลัดเทศบาล ตั้งไว้ 100,000 บาท (2) กองการเจ้าหน้าที่ ตั้งไว้ 10,000 บาท - เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการ เบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน ขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2562 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริม การปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 - เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565
------------------------	-----------------	-------------	-------------------------	--	------------	-----------	--------------------	-----------	--

๑. หัวหน้าหน่วยงาน สำนักปลัดเทศบาล กองคลัง กองการศึกษา เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอในการเบิกจ่าย จึงขออนุมัติโอนเงินงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ ข้อ ๒๖

(ลงชื่อ)

(นายเพชร โพธาราช)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

วันที่ ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๘

(ลงชื่อ)

(นางเบญญาภา พัชรพิบูลชัย)

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๘

(ลงชื่อ)

(นางอรุณญา ป้องสิงห์)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา

วันที่ ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๘

๒. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น *รับทราบและอนุมัติ*
ใน ๕

(ลงชื่อ)

(นางสาววิตรี ประยูรพรหม)

นักวิชาการคลังปฏิบัติการ

วันที่ ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๘

(ลงชื่อ)

(นางเบญญาภา พัชรพิบูลชัย)

ผู้อำนวยการกองคลัง

วันที่ ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๘

๓. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น เห็นควรอนุมัติให้โอนงบประมาณได้

(ลงชื่อ)

(นางสุนันท์ คันทะสิทธิ์)

รองปลัดเทศบาล ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดเทศบาลเมืองบ้านเป็ด

วันที่ ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๘

๔. การอนุมัติ

๔.๑ ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น อนุมัติให้โอนได้

(ลงชื่อ)

(นายปรีดา นิลสาคร)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีเมืองบ้านเป็ด

วันที่ ๒๑ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๘