

ประกาศเทศบาลเมืองบ้านเป็ด

เรื่อง ประกาศแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

****

ด้วยเทศบาลเมืองบ้านเป็ด อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น ได้รับความเห็นชอบให้ประกาศใช้เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๗๐ เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๙ นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานตามภารกิจของเทศบาลเมืองบ้านเป็ด เป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องตามระเบียบของทางราชการ เทศบาลเมืองบ้านเป็ดจึงขอประกาศแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(ลงชื่อ)

(นางสาวปิยวรรณ จิตตะมัน)
นายกเทศมนตรีเมืองบ้านเป็ด

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวปาลิดา แซ่เตียว)
นักวิชาการพัสดุชำนาญการ

แผนการจัดหาพัสดุรวม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

ของ เทศบาลเมืองบ้านเป็ด

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
๑	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	โครงการจัดทำและพัฒนาสื่อประชาสัมพันธ์เทศบาลเมืองบ้านเป็ด	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๒	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	โครงการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลเมืองบ้านเป็ด	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานวางแผนสถิติและวิชาการ	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๓	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	โครงการจัดทำแผนพัฒนาของเทศบาลเมืองบ้านเป็ด	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานวางแผนสถิติและวิชาการ	๔๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๔	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	โครงการพัฒนาการให้บริการประชาชนด้วยระบบสารสนเทศ	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานวางแผนสถิติและวิชาการ	๒๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๕	เม.ย.๗๐-มิ.ย.๗๐	โครงการพัฒนาพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรในสถานศึกษา	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๑๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๖	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๓,๙๘๐,๒๐๐			เฉพาะเจาะจง		
๗	ธ.ค.๖๙-ม.ค.๗๐	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/งานศึกษาไม่กำหนดระดับ	๔๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๘	พ.ย.๖๙-ก.พ.๗๐	โครงการแข่งขันกีฬานักเรียนกลุ่มเครือข่ายโรงเรียนในสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	กองการศึกษา	แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ/งานกีฬาและนันทนาการ	๑๘๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๙	ต.ค.๖๙-พ.ย.๖๙	โครงการแข่งขันกีฬานักเรียนสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	กองการศึกษา	แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ/งานกีฬาและนันทนาการ	๓๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๑๐	ต.ค.๖๙-ก.พ.๗๐	โครงการแข่งขันกีฬาบ้านเป็ดมินิมาราธอน	กองการศึกษา	แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ/งานกีฬาและนันทนาการ	๑,๐๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๑๑	เม.ย.๗๐-ก.ค.๗๐	โครงการแข่งขันกีฬาและออกกำลังกาย	กองการศึกษา	แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ/งานกีฬาและนันทนาการ	๓๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
๑๒	พ.ย.๖๙-มี.ค.๗๐	โครงการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก	กองการศึกษา	แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ/งานกีฬาและนันทนาการ	๗๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๑๓	พ.ย.๖๙-ม.ค.๗๐	โครงการแข่งขันกีฬาสานสัมพันธ์ตำบลบ้านเป็ด	กองการศึกษา	แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ/งานกีฬาและนันทนาการ	๓๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๑๔	พ.ย.๖๙-มี.ค.๗๐	โครงการแข่งขันกีฬาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	กองการศึกษา	แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ/งานกีฬาและนันทนาการ	๑๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๑๕	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	โครงการส่งเสริมและพัฒนานักกีฬาสู่ความเป็นเลิศ	กองการศึกษา	แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ/งานกีฬาและนันทนาการ	๑๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๑๖	ต.ค.๖๙-พ.ย.๖๙	โครงการงานประเพณีลอยกระทง	กองการศึกษา	แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ/งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	๑,๒๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๑๗	มิ.ย.๗๐-ส.ค.๗๐	โครงการฝึกอบรมดนตรีพื้นบ้านอีสาน	กองการศึกษา	แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ/งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๑๘	เมย.๗๐-ส.ค.๗๐	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่นและปราชญ์ชาวบ้าน	กองการศึกษา	แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ/งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	๘๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๕ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๑๙	ก.พ.๗๐-มี.ค.๗๐	โครงการส่งเสริมและอนุรักษ์ภูมิปัญญาท้องถิ่นพิพิธภัณฑ์เกลือ	กองการศึกษา	แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ/งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๒๐	มิย.๗๐-ก.ค.๗๐	โครงการสืบสานประเพณีวันเข้าพรรษา	กองการศึกษา	แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ/งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	๒๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๒๑	มี.ค.๗๐-เม.ย.๗๐	โครงการสืบสานประเพณีสงกรานต์และวันผู้สูงอายุแห่งชาติ	กองการศึกษา	แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ/งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	๑,๐๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
๒๒	พ.ค.๗๐-ก.ค.๗๐	โครงการรณรงค์และป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา	กองการศึกษา	แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน/งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชน	๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๒๓	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	โครงการรณรงค์ประชาสัมพันธ์การจัดเก็บภาษีอากรและค่าธรรมเนียม	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานคลัง	๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๒๔	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุสำนักงาน	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานวางแผนสถิติและวิชาการ	๘๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๒๕	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานวางแผนสถิติและวิชาการ	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๒๖	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานวางแผนสถิติและวิชาการ	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๒๗	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานวางแผนสถิติและวิชาการ	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๒๘	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานวางแผนสถิติและวิชาการ	๑๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๒๙	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานวางแผนสถิติและวิชาการ	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๓๐	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานวางแผนสถิติและวิชาการ	๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๓๑	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุสำนักงาน	กองการเจ้าหน้าที่	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๖๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๓๒	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองการเจ้าหน้าที่	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๗,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๓๓	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองการเจ้าหน้าที่	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๓๔	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองการเจ้าหน้าที่	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
๓๕	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองการเจ้าหน้าที่	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๓๖	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองการเจ้าหน้าที่	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๓๗	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุสำนักงาน	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	แผนงานสาธารณสุข/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๓๘	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	แผนงานสาธารณสุข/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๓๙	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	แผนงานสาธารณสุข/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๔๐	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุก่อสร้าง	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	แผนงานสาธารณสุข/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๔๑	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	แผนงานสาธารณสุข/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๔๒	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุการเกษตร	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	แผนงานสาธารณสุข/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๒๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๔๓	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	แผนงานสาธารณสุข/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๔๔	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	แผนงานสาธารณสุข/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๔๕	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุอื่น	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	แผนงานสาธารณสุข/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๘,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๔๖	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	แผนงานสาธารณสุข/งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	๑๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๔๗	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุเครื่องแต่งกาย	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	แผนงานสาธารณสุข/งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
๔๘	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	แผนงานเคหะและชุมชน/งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๓๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๔๙	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	แผนงานเคหะและชุมชน/งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๒๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๕๐	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	แผนงานเคหะและชุมชน/งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๑,๐๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๕๑	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุเครื่องแต่งกาย	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	แผนงานเคหะและชุมชน/งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๑๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๕๒	ธ.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุสำนักงาน	กองสวัสดิการสังคม	แผนงานสังคมสงเคราะห์/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๑๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๕๓	ธ.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองสวัสดิการสังคม	แผนงานสังคมสงเคราะห์/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๕๔	ธ.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองสวัสดิการสังคม	แผนงานสังคมสงเคราะห์/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๕๕	ธ.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุก่อสร้าง	กองสวัสดิการสังคม	แผนงานสังคมสงเคราะห์/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๕๖	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองสวัสดิการสังคม	แผนงานสังคมสงเคราะห์/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๕๗	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองสวัสดิการสังคม	แผนงานสังคมสงเคราะห์/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๔๘,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๐ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๕๘	ธ.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองสวัสดิการสังคม	แผนงานสังคมสงเคราะห์/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๕๙	ธ.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุอื่น	กองสวัสดิการสังคม	แผนงานสังคมสงเคราะห์/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
๖๐	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุสำนักงาน	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๗๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๖๑	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๖๒	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๖๓	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๗,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๖๔	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๔๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๖๕	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๖๖	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุสำนักงาน	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๖๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๖๗	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๖๘	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๑๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๖๙	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุก่อสร้าง	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๗๐	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุการเกษตร	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๗๑	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุเครื่องแต่งกาย	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๗๒	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
๗๓	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุการศึกษา	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๗๔	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุดนตรี	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๗๕	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองการศึกษา	แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๗๖	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุก่อสร้าง	กองการศึกษา	แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๗๗	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุการเกษตร	กองการศึกษา	แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๗๘	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุกีฬา	กองการศึกษา	แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๗๙	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุสำนักงาน	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานคลัง	๔๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๘๐	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานคลัง	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๘๑	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานคลัง	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๘๒	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานคลัง	๑๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๘๓	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุก่อสร้าง	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานคลัง	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
๘๔	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานคลัง	๒๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๘๕	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานคลัง	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๘๖	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานคลัง	๔๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๘๗	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุเครื่องแต่งกาย	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานคลัง	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๘๘	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุอื่น	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานคลัง	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๘๙	ม.ค.๗๐-มี.ค.๗๐	วัสดุสำนักงาน	หน่วยตรวจสอบภายใน	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๙๐	ม.ค.๗๐ - มิ.ย.๗๐	วัสดุคอมพิวเตอร์	หน่วยตรวจสอบภายใน	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๙๑	ต.ค.๖๙-ก.พ.๗๐	วัสดุสำนักงาน	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๙๒	ต.ค.๖๙-ก.พ.๗๐	วัสดุงานบ้านงานครัว	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	๒๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๙๓	ต.ค.๖๙-ก.พ.๗๐	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	๗๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๙๔	ต.ค.๖๙-ก.พ.๗๐	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	๘๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
๙๕	ต.ค.๖๙-ก.พ.๗๐	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๙๖	ต.ค.๖๙-ก.พ.๗๐	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๙๗	ต.ค.๖๙-ก.พ.๗๐	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง	๑,๒๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๙๘	ต.ค.๖๙-ก.พ.๗๐	วัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง	๑,๒๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๙๙	ต.ค.๖๙-ก.พ.๗๐	วัสดุการเกษตร	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๑๐๐	ต.ค.๖๙-ก.พ.๗๐	วัสดุเครื่องแต่งกาย	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๑๐๑	ต.ค.๖๙-ก.พ.๗๐	วัสดุอื่น	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง	๔,๓๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๑๐๒	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๔๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๑๐๓	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุงานบ้านงานครัว	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๑๐๔	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๑๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๑๐๕	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุก่อสร้าง	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๑๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๑๐๖	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๑๑๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
๑๐๗	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๑,๑๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๑๐๘	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุเกษตร	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๔๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๑๐๙	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๒๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๑๑๐	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุสำรวจ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๑๑๑	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุอื่น	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๑๑๒	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	แผนงานรักษาความสงบภายใน/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	๑๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๑๑๓	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	สำนักปลัด	แผนงานรักษาความสงบภายใน/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๑๑๔	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุก่อสร้าง	สำนักปลัด	แผนงานรักษาความสงบภายใน/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	๑๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๑๑๕	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักปลัด	แผนงานรักษาความสงบภายใน/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	๑๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๑๑๖	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักปลัด	แผนงานรักษาความสงบภายใน/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	๑,๐๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
๑๑๗	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	สำนักปลัด	แผนงานรักษาความสงบภายใน/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๑๑๘	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุเครื่องแต่งกาย	สำนักปลัด	แผนงานรักษาความสงบภายใน/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	๑๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๑๑๙	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	แผนงานรักษาความสงบภายใน/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๑๒๐	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุสำรวจ	สำนักปลัด	แผนงานรักษาความสงบภายใน/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการรักษาความสงบภายใน	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๑๒๑	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุเครื่องดับเพลิง	สำนักปลัด	แผนงานรักษาความสงบภายใน/งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๒๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
๑๒๒	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	วัสดุจราจร	สำนักปลัด	แผนงานรักษาความสงบภายใน/งานจราจร	๔๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕ วันทำการ	จัดซื้อเป็นครั้งคราวตามความจำเป็น
		วัสดุอาหารเสริม (นม)								
๑	ต.ค.-๖๙	อาหารเสริมนม ภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๙ จำนวน ๑๓๐ วัน	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๑,๔๙๕,๕๕๐			เฉพาะเจาะจง	๑๓๐วันทำการ	
๒	พ.ค.-๗๐	อาหารเสริมนม ภาคเรียนที่ ๑/๒๕๗๐ จำนวน ๑๓๐ วัน	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๑,๔๙๕,๕๕๐			เฉพาะเจาะจง	๑๓๐วันทำการ	
		ครุภัณฑ์สำนักงาน								
๑	ม.ค.๗๐ - มี.ค.๗๐	เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๔ ตัวๆละ ๓,๕๐๐ บาท รวม ๑๔,๐๐๐ บาท	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานวางแผนสถิติและวิชาการ	๑๔,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕ วันทำการ	จัดซื้อเท่าที่จำเป็น
๒	ม.ค.๗๐ - มี.ค.๗๐	เครื่องทำลายเอกสารแบบตัดละเอียด จำนวน ๑ เครื่อง	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานวางแผนสถิติและวิชาการ	๖๗,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕ วันทำการ	จัดซื้อเท่าที่จำเป็น

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
๓	ม.ค.๗๐ - มี.ค.๗๐	โต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ ตัวๆละ ๕,๐๐๐ บาท รวม ๑๐,๐๐๐ บาท	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานวางแผนสถิติและวิชาการ	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕ วันทำการ	จัดซื้อเท่าที่จำเป็น
๔	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	ตู้เหล็กเก็บแฟ้ม ๔๐ ช่อง	กองการเจ้าหน้าที่	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๘,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕ วันทำการ	จัดซื้อเท่าที่จำเป็น
๕	ม.ค.๗๐ - มี.ค.๗๐	ตู้เก็บเอกสารแบบกระจกบานเลื่อน จำนวน ๑ ตู้	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	แผนงานสาธารณสุข/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐ วันทำการ	จัดซื้อเท่าที่จำเป็น
๖	ม.ค.๗๐ - มี.ค.๗๐	ตู้เหล็กแบบ ๒ บาน จำนวน ๑ ตู้	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	แผนงานสาธารณสุข/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๖,๖๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐ วันทำการ	จัดซื้อเท่าที่จำเป็น
๗	ต.ค.๖๙-มี.ค.๗๐	เก้าอี้ทำงาน	กองสวัสดิการสังคม	แผนงานสังคมสงเคราะห์/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๘,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕ วันทำการ	จัดซื้อเท่าที่จำเป็น
๘	ต.ค.๖๙-มี.ค.๗๐	ตู้กระจกบานเลื่อน	กองสวัสดิการสังคม	แผนงานสังคมสงเคราะห์/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๕,๙๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕ วันทำการ	จัดซื้อเท่าที่จำเป็น
๙	ต.ค.๖๙-มี.ค.๗๐	โต๊ะทำงาน ขนาด ๑.๒๐ เมตร	กองสวัสดิการสังคม	แผนงานสังคมสงเคราะห์/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕ วันทำการ	จัดซื้อเท่าที่จำเป็น
๑๐	ม.ค.๗๐-มี.ค.๗๐	เก้าอี้ทำงานสำหรับครู จำนวน ๖ ตัว	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๑๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕ วันทำการ	จัดซื้อเท่าที่จำเป็น
๑๑	ม.ค.๗๐-มี.ค.๗๐	เครื่องปรับอากาศ ขนาด ๒๖,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๓ เครื่อง	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๑๐๘,๙๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕ วันทำการ	จัดซื้อเท่าที่จำเป็น
๑๒	ม.ค.๗๐-มี.ค.๗๐	เครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบติดผนัง ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๒๔,๙๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕ วันทำการ	จัดซื้อเท่าที่จำเป็น

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
๑๓	ม.ค.๗๐-มี.ค.๗๐	ชั้นอเนกประสงค์ ๓ ชั้น แบบมีกุญแจ จำนวน ๘ ตัว	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๔,๘๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕ วันทำการ	จัดซื้อเท่าที่จำเป็น
๑๔	ม.ค.๗๐-มี.ค.๗๐	ตู้นิรภัย จำนวน ๑ หลัง	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๑๒,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕ วันทำการ	จัดซื้อเท่าที่จำเป็น
๑๕	ม.ค.๗๐-มี.ค.๗๐	โต๊ะทำงาน ขนาด ๑.๒๐ เมตร จำนวน ๓ ตัว	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๑๐,๕๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕ วันทำการ	จัดซื้อเท่าที่จำเป็น
๑๖	ม.ค.๗๐-มี.ค.๗๐	พัดลมติดเพดาน ขนาด ๑๘ นิ้ว จำนวน ๑๒ ตัว	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕ วันทำการ	จัดซื้อเท่าที่จำเป็น
๑๗	ม.ค.๗๐-ก.ย.๗๐	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบติดผนัง ขนาด ๑๘,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๒ เครื่องๆละ ๒๑,๕๐๐ บาท	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๔๓,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐ วันทำการ	จัดซื้อเท่าที่จำเป็น
๑๘	ม.ค.๗๐-ก.ย.๗๐	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบติดผนัง ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๒ เครื่องๆละ ๒๔,๙๐๐ บาท	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๔๙,๘๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐ วันทำการ	จัดซื้อเท่าที่จำเป็น
๑๙	ม.ค.๗๐-ก.ย.๗๐	โต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ ตัวๆละ ๓,๙๐๐ บาท	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๗,๘๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐ วันทำการ	จัดซื้อเท่าที่จำเป็น
๒๐	ม.ค.๗๐-ก.ย.๗๐	โพเดียมตราเทศบาล	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๑๕,๕๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐ วันทำการ	จัดซื้อเท่าที่จำเป็น
		ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง								
๑	ม.ค.๗๐ - มิ.ย.๗๐	รถจักรยานยนต์ ขนาด ๑๕๐ ซีซี จำนวน ๑ คัน	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานวางแผนสถิติและวิชาการ	๘๑,๙๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐ วันทำการ	จัดซื้อเท่าที่จำเป็น
๒	เม.ย.๗๐-มิ.ย.๗๐	รถยนต์บรรทุกติดตั้งเครนไฮโดรลิกแบบเท้าท้าย จำนวน ๑ คัน	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง	๓,๕๐๐,๐๐๐			ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	๖๐ วันทำการ	จัดซื้อเท่าที่จำเป็น
๓	ม.ค.๗๐-ก.ย.๗๐	รถนั่งส่วนกลาง รถยนต์ไฟฟ้า ประเภทแบตเตอรี่ (BEV)	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๘๑๑,๐๐๐			ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	๑๒๐ วันทำการ	จัดซื้อเท่าที่จำเป็น

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
		ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ								
๑	ม.ค.๗๐ - มี.ค.๗๐	เครื่องบันทึกเสียง จำนวน ๑ เครื่อง	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานวางแผนสถิติและวิชาการ	๗,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเท่าที่จำเป็น
๒	ต.ค.๖๙-มี.ค.๗๐	ตู้ลำโพงขยายเสียงเคลื่อนที่ล้อลาก	กองสวัสดิการสังคม	แผนงานสังคมสงเคราะห์/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๓๕,๕๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕ วันทำการ	จัดซื้อเท่าที่จำเป็น
๓	ม.ค.๗๐ - มี.ค.๗๐	เครื่องขยายเสียงติดห้องประชุม จำนวน ๑ ชุด	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕ วันทำการ	จัดซื้อเท่าที่จำเป็น
๔	ม.ค.๗๐ - มี.ค.๗๐	ชุดเสียงตามสาย จำนวน ๑ ชุด	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๔๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕ วันทำการ	จัดซื้อเท่าที่จำเป็น
๕	ม.ค.๗๐ - มี.ค.๗๐	ตู้ลำโพงอเนกประสงค์แบบเคลื่อนที่ แบบลากจูง จำนวน ๑ ตู้	กองการศึกษา	แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๑๙,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕ วันทำการ	จัดซื้อเท่าที่จำเป็น
		ครุภัณฑ์สำรวจ								
๑	เม.ย.๗๐-มิ.ย.๗๐	ไม้สตาฟฟ์ ยาว ๓ เมตร จำนวน ๓ อัน	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง	๙,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕ วันทำการ	จัดซื้อเท่าที่จำเป็น
๒	เม.ย.๗๐-มิ.ย.๗๐	ไม้สตาฟฟ์ ยาว ๔ เมตร จำนวน ๑ อัน	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง	๔,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕ วันทำการ	จัดซื้อเท่าที่จำเป็น
		ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์								
๑	ม.ค.๗๐ - มี.ค.๗๐	เครื่องชั่งน้ำหนักแบบดิจิทัลพร้อมที่วัดส่วนสูง จำนวน ๑ เครื่อง	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๒๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕ วันทำการ	จัดซื้อเท่าที่จำเป็น
		ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่								
๑	ม.ค.๗๐ - มี.ค.๗๐	เครื่องมัลติมีเดียโปรเจคเตอร์ ระดับ XGA ขนาด ๒๗๕๐๐ ANSI Lumens	กองการศึกษา	แผนงานศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๒๖,๕๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕ วันทำการ	จัดซื้อเท่าที่จำเป็น

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
		ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว								
๑	ม.ค.๗๐ - มี.ค.๗๐	เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน ๔ เครื่องๆ ละ ๙,๕๐๐ บาท รวม ๓๘,๐๐๐ บาท	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	แผนงานเคหะและชุมชน/งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๓๘,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐ วันทำการ	จัดซื้อเท่าที่จำเป็น
๒	ม.ค.๗๐ - มี.ค.๗๐	เครื่องตัดหญ้าแบบข้อแข็ง จำนวน ๑ เครื่อง	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๙,๕๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕ วันทำการ	จัดซื้อเท่าที่จำเป็น
		ครุภัณฑ์การเกษตร								
๑	ม.ค.๗๐ - มี.ค.๗๐	เครื่องเลื่อยโซ่ยนต์ จำนวน ๑ เครื่อง	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๙,๕๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕ วันทำการ	จัดซื้อเท่าที่จำเป็น
		ครุภัณฑ์ดนตรีและนาฏศิลป์								
๑	ม.ค.๗๐ - มี.ค.๗๐	โปงลาง จำนวน ๒ ผืน	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕ วันทำการ	จัดซื้อเท่าที่จำเป็น
		ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์								
๑	ม.ค.๗๐ - มิ.ย.๗๐	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบที่ ๑ (จอแสดงภาพไม่น้อยกว่า ๒๓ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานวางแผนสถิติและวิชาการ	๒๖,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕ วันทำการ	จัดซื้อเท่าที่จำเป็น
๒	ม.ค.๗๐ - มิ.ย.๗๐	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพไม่น้อยกว่า ๒๓ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานวางแผนสถิติและวิชาการ	๒๓,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕ วันทำการ	จัดซื้อเท่าที่จำเป็น
๓	ม.ค.๗๐ - มิ.ย.๗๐	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๒ เครื่องๆละ ๒,๕๐๐ บาท รวม ๕,๐๐๐ บาท	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานวางแผนสถิติและวิชาการ	๕,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อเท่าที่จำเป็น
๔	ต.ค.๖๙-ธ.ค.๖๙	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	แผนงานสาธารณสุข/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๒๒,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐ วันทำการ	จัดซื้อเท่าที่จำเป็น
๕	ต.ค.๖๙-ธ.ค.๖๙	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	แผนงานสาธารณสุข/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๒,๕๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐ วันทำการ	จัดซื้อเท่าที่จำเป็น

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
๖	ต.ค.๖๙-มี.ค.๗๐	คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ ๒	กองสวัสดิการสังคม	แผนงานสังคมสงเคราะห์/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๒๒,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕ วันทำการ	จัดซื้อเท่าที่จำเป็น
๗	ต.ค.๖๙-มี.ค.๗๐	เครื่องคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊คสำหรับงานสำนักงาน	กองสวัสดิการสังคม	แผนงานสังคมสงเคราะห์/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๒๑,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕ วันทำการ	จัดซื้อเท่าที่จำเป็น
๘	ต.ค.๖๙-มี.ค.๗๐	เครื่องพิมพ์ Multifunction เลเซอร์หรือ LED สี	กองสวัสดิการสังคม	แผนงานสังคมสงเคราะห์/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	๑๖,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕ วันทำการ	จัดซื้อเท่าที่จำเป็น
๙	ต.ค.๖๙-ธ.ค.๖๙	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับสำนักงาน จำนวน ๓ เครื่อง	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๖๖,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕ วันทำการ	จัดซื้อเท่าที่จำเป็น
๑๐	ต.ค.๖๙-ธ.ค.๖๙	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ จำนวน ๑ เครื่อง	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๘,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕ วันทำการ	จัดซื้อเท่าที่จำเป็น
๑๑	ต.ค.๖๙-ธ.ค.๖๙	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๓ เครื่อง	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๗,๕๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕ วันทำการ	จัดซื้อเท่าที่จำเป็น
๑๒	เม.ย.๗๐-มิ.ย.๗๐	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับสำนักงาน จำนวน ๒ เครื่อง	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	๔๔,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐ วันทำการ	จัดซื้อเท่าที่จำเป็น
๑๓	เม.ย.๗๐-มิ.ย.๗๐	เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๔ เครื่อง	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐ วันทำการ	จัดซื้อเท่าที่จำเป็น
๑๔	เม.ย.๗๐-มิ.ย.๗๐	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผลแบบที่ ๒ จำนวน ๒ เครื่อง	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	๗๒,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐ วันทำการ	จัดซื้อเท่าที่จำเป็น
๑๕	เม.ย.๗๐-มิ.ย.๗๐	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ จำนวน ๑ เครื่อง	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	๘,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐ วันทำการ	จัดซื้อเท่าที่จำเป็น
๑๖	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง	กองการเจ้าหน้าที่	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๒๒,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕ วันทำการ	จัดซื้อเท่าที่จำเป็น

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
๑๗	ม.ค.๗๐-ก.ย.๗๐	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารทั่วไป	๒๖,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐ วันทำการ	จัดซื้อเท่าที่จำเป็น
		ครุภัณฑ์การศึกษา								
๑	ม.ค.๗๐ - มี.ค.๗๐	ชุดโต๊ะอนุบาลพร้อมเก้าอี้ จำนวน ๖ ตัว	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา/งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๔๔,๘๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕ วันทำการ	จัดซื้อเท่าที่จำเป็น
		ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์								
๑	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานคลัง	๘๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อ/จัดจ้างเท่าที่จำเป็น
๒	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองคลัง	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานคลัง	๑๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อ/จัดจ้างเท่าที่จำเป็น
๓	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองช่าง	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานคลัง	๑,๗๘๔,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อ/จัดจ้างเท่าที่จำเป็น
๔	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานคลัง	๘๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อ/จัดจ้างเท่าที่จำเป็น
๕	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองการศึกษา	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานคลัง	๕๐๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อ/จัดจ้างเท่าที่จำเป็น
๖	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานคลัง	๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อ/จัดจ้างเท่าที่จำเป็น
๗	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองสวัสดิการสังคม	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานคลัง	๓๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อ/จัดจ้างเท่าที่จำเป็น
๘	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	กองการเจ้าหน้าที่	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานคลัง	๕๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อ/จัดจ้างเท่าที่จำเป็น
๙	ต.ค.๖๙-ก.ย.๗๐	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	หน่วยตรวจสอบภายใน	แผนงานบริหารงานทั่วไป/งานบริหารงานคลัง	๖,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๗ วันทำการ	จัดซื้อ/จัดจ้างเท่าที่จำเป็น

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
		ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง								
๑	เม.ย.๗๐-ก.ค.๗๐	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กและก่อสร้างวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพักและรางวีคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑ บ้านเป็ด (ซอยโนรีค้าไม้)	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง	๑,๑๖๒,๐๐๐			ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	๑๒๐ วันทำการ	ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนน่าอยู่
๒	มี.ค.๗๐-พ.ค.๗๐	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๒ บ้านเป็ด (บริเวณหน้าศาลาประชาคม หมู่ที่ ๒ ไปถึงบึงกี)	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง	๑๔๐,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๙๐ วันทำการ	ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนน่าอยู่
๓	พ.ค.๗๐-ส.ค.๗๐	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๒ บ้านเป็ด (สามแยกศาลาประชาคม หมู่ที่ ๒ ถึงสนามฟุตบอลตลอดสายข้างบึงกี)	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง	๑,๓๘๕,๗๐๐			ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	๑๒๐ วันทำการ	ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนน่าอยู่
๔	ม.ค.๗๐-มี.ค๗๐	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๓ บ้านเป็ด (บ้านเลขที่ ๑๖๗ ถึงบ้านเลขที่ ๒๒๒/๑ ตลอดสาย)	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง	๒๐๒,๘๐๐			เฉพาะเจาะจง	๙๐ วันทำการ	ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนน่าอยู่
๕	ก.พ.๗๐-พ.ค.๗๐	โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพักและรางวี คอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๓ บ้านเป็ด (บ้านแม่สำเร็จ ศรีน้อย ถึงบ้านแม่อำพร สิทธิ)	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง	๔๙๕,๔๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๒๐ วันทำการ	ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนน่าอยู่
๖	ม.ค.๗๐-มี.ค.๗๐	โครงการปรับปรุงตลาดนัด (พื้นที่ หมู่ที่ ๓ บ้านเป็ด)	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง	๒๒๑,๕๐๐			เฉพาะเจาะจง	๙๐ วันทำการ	ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนน่าอยู่
๗	เม.ย.๗๐-มิ.ย.๗๐	โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพักและรางวี คอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๔ บ้านโคกฟันโปง (ถนนรอบหมู่บ้านด้านใน)	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง	๘๙๗,๘๐๐			ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	๙๐ วันทำการ	ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนน่าอยู่

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
๘	ม.ค.๗๐-มี.ค.๗๐	โครงการก่อสร้างเสริมผิวลาดยาง(โดยวิธี Overlay Asphaltic Concrete) หมู่ที่ ๕ บ้านหัวทุ่ง (ซอยต้นอุทิศ)	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง	๑๒๐,๙๐๐			เฉพาะเจาะจง	๙๐ วันทำการ	ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนน่าอยู่
๙	ม.ค.๗๐-มี.ค.๗๐	โครงการก่อสร้างเสริมผิวลาดยาง(โดยวิธี Overlay Asphaltic Concrete) หมู่ที่ ๕ บ้านหัวทุ่ง (ซอยอินทิรา)	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง	๑๖๖,๖๐๐			เฉพาะเจาะจง	๙๐ วันทำการ	ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนน่าอยู่
๑๐	มี.ค.๗๐-พ.ค.๗๐	โครงการก่อสร้างเสริมผิวลาดยาง(โดยวิธี Overlay Asphaltic Concrete) หมู่ที่ ๕ บ้านหัวทุ่ง (ถนนเกตุแก้วถึงถนนศรีจันทร์)	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง	๔๖๖,๑๐๐			เฉพาะเจาะจง	๙๐ วันทำการ	ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนน่าอยู่
๑๑	ก.พ.๗๐-เม.ย.๗๐	โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพักและรางวีคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๖ บ้านคำไฮ (บ้านเลขที่ ๑๑๒ ถึงบ้านเลขที่ ๖๕๙)	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง	๒๕๗,๔๐๐			เฉพาะเจาะจง	๙๐ วันทำการ	ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนน่าอยู่
๑๒	ก.พ.๗๐-เม.ย.๗๐	โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพักและรางวีคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๖ บ้านคำไฮ (บ้านเลขที่ ๒๙๐ ถึงปากซอยตลอดสาย)	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง	๑๒๘,๗๐๐			เฉพาะเจาะจง	๙๐ วันทำการ	ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนน่าอยู่
๑๓	มี.ค.๗๐-พ.ค.๗๐	โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพักและรางวีคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๖ บ้านคำไฮ (บ้านเลขที่ ๑๕๗/๒ ถึงสี่แยกบ้านชนินธร)	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง	๔๖๓,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๙๐ วันทำการ	ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนน่าอยู่
๑๔	มี.ค.๗๐-พ.ค.๗๐	โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพักและรางวีคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๖ บ้านคำไฮ (บ้านเลขที่ ๗๒ ถึงบ้านเลขที่ ๒๐๐)	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง	๒๐๙,๔๐๐			เฉพาะเจาะจง	๙๐ วันทำการ	ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนน่าอยู่

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
๑๕	ก.พ.๗๐-เม.ย.๗๐	โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพักและรางวีคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๖ บ้านคำไฮ (บ้านเลขที่ ๗๓/๒ ถึงหน้าปากซอย)	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง	๑๗๒,๓๐๐			เฉพาะเจาะจง	๙๐ วันทำการ	ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนน่าอยู่
๑๖	ก.พ.๗๐-เม.ย.๗๐	โครงการก่อสร้างเสริมผิวลาดยาง (โดยวิธี Overlay Asphaltic Concrete) หมู่ที่ ๖ บ้านคำไฮ (บ้านเลขที่ ๓๕๒/๑ ถึงหน้าร้านอาหารตามสั่งป้าแดง)	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง	๒๔๙,๔๐๐			เฉพาะเจาะจง	๙๐ วันทำการ	ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนน่าอยู่
๑๗	ก.พ.๗๐-เม.ย.๗๐	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมก่อสร้างวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพักและรางวีคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๗ บ้านกอก (ซอย ๓๔/๑ หน้าบ้านพ่อรำไพ ตลอดสาย)	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง	๒๗๖,๖๐๐			เฉพาะเจาะจง	๙๐ วันทำการ	ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนน่าอยู่
๑๘	มี.ค.๗๐-พ.ค.๗๐	โครงการก่อสร้างยกระดับถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมยกบ่อพักคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๗ บ้านกอก ซอย๑๑ (ตลอดสาย)	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง	๔๐๘,๙๐๐			เฉพาะเจาะจง	๙๐ วันทำการ	ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนน่าอยู่
๑๙	มี.ค.๗๐-พ.ค.๗๐	โครงการก่อสร้างยกระดับถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมยกบ่อพักและรางวีคอนกรีตเสริมเหล็ก และก่อสร้างเสริมผิวลาดยาง (โดยวิธี Overlay Asphaltic Concrete) หมู่ที่ ๗ บ้านกอก (ซอย๑๓)	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง	๒๔๑,๒๐๐			เฉพาะเจาะจง	๙๐ วันทำการ	ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนน่าอยู่
๒๐	ก.พ.๗๐-เม.ย.๗๐	โครงการก่อสร้างยกระดับถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมยกบ่อพักและรางวีคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๗ บ้านกอก (ซอยบ้านนางนงลักษณ์ ถึงบ้านนางลำดวน)	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง	๑๑๘,๑๐๐			เฉพาะเจาะจง	๙๐ วันทำการ	ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนน่าอยู่

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
๒๑	เม.ย.๗๐-มิ.ย.๗๐	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๘ บ้านหนองโจด (ซอย ๙ บ้านขจิต ถึง บ้านเลขที่ ๔๕๖/๗)	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง	๕๗๘,๕๐๐			ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	๙๐ วันทำการ	ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนน่าอยู่
๒๒	ม.ค.๗๐-ก.พ.๗๐	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๘ บ้านหนองโจด (ซอยโรงสีพ่อพัฒน์ตลอดสาย)	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง	๙๔,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๖๐ วันทำการ	ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนน่าอยู่
๒๓	มี.ค.๗๐-พ.ค.๗๐	โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพักและรางวีคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๘ บ้านหนองโจด (จากบ้านแม่เวิน เลขที่ ๕๔ ถึง บ้านเลขที่ ๒๓๗ นายนิรันดร์ ทิศใต้)	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง	๔๔๑,๘๐๐			เฉพาะเจาะจง	๙๐ วันทำการ	ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนน่าอยู่
๒๔	ก.พ.๗๐-เม.ย.๗๐	โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพักและรางวีคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๘ บ้านหนองโจด (ซอยข้างอู่เก้าเกียร์ออโต้ฝั่งขวามือ)	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง	๒๓๓,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๙๐ วันทำการ	ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนน่าอยู่
๒๕	มี.ค.๗๐-พ.ค.๗๐	โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพักและรางวีคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๘ บ้านหนองโจด (บ้านเลขที่ ๑๐๓ นายนครถึง บ้านเลขที่ ๑๕๑ บ้านนายตุ่ม ฝั่งทิศตะวันตกขวามือ)	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง	๒๗๒,๑๐๐			เฉพาะเจาะจง	๙๐ วันทำการ	ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนน่าอยู่
๒๖	มี.ค.๗๐-พ.ค.๗๐	โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพักและรางวีคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๘ บ้านหนองโจด (บ้านเลขที่ ๑๒๕ นายสุนทรถึง บ้านเลขที่ ๑๕๑ บ้านนายตุ่ม ฝั่งทิศตะวันตกซ้ายมือ)	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง	๔๐๕,๗๐๐			เฉพาะเจาะจง	๙๐ วันทำการ	ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนน่าอยู่
๒๗	ก.พ.๗๐-เม.ย.๗๐	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๙ บ้านหนองขาม (บ้านเลขที่ ๓๒๒ ถึงซอยมารวย)	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง	๒๐๙,๘๐๐			เฉพาะเจาะจง	๙๐ วันทำการ	ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนน่าอยู่

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
๒๘	เม.ย.๗๐-มิ.ย.๗๐	โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพักฝาเหล็กหล่อและคอนกรีตเสริมเหล็กหลังท่อ หมู่ที่ ๙ บ้านหนองขาม (ซอยอภิชนอุทิศ ๖/๒)	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง	๘๑๒,๕๐๐			ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	๙๐ วันทำการ	ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนน่าอยู่
๒๙	มี.ค.๗๐-พ.ค.๗๐	โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพักและรางวีคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๐ บ้านคำไฮ (ซอยแม่วันดีตลอดสาย)	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง	๔๕๙,๖๐๐			เฉพาะเจาะจง	๙๐ วันทำการ	ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนน่าอยู่
๓๐	ม.ค.๗๐-มี.ค.๗๐	โครงการเสริมผิวลาดยาง(โดยวิธี Overlay Asphaltic Concrete) หมู่ที่ ๑๐ บ้านคำไฮ (ซอยระหว่างคำไฮหมู่ที่ ๖ ถึงหมู่ที่ ๑๐)	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง	๒๔๔,๓๐๐			เฉพาะเจาะจง	๙๐ วันทำการ	ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนน่าอยู่
๓๑	พ.ค.๗๐-ส.ค.๗๐	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๑ บ้านสันติสุข (จากบ้านเลขที่ ๒๒๒ ถึงบ้านนายสนาน คำสิงห์)	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง	๘๑๕,๔๐๐			ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	๙๐ วันทำการ	ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนน่าอยู่
๓๒	มี.ค.๗๐-พ.ค.๗๐	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๑ บ้านสันติสุข (ท้ายซอยร่วมเกียรติถึงทางแยกวัดสันติสุขวนาราม)	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง	๔๙๒,๒๐๐			เฉพาะเจาะจง	๙๐ วันทำการ	ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนน่าอยู่
๓๓	มี.ค.๗๐-พ.ค.๗๐	โครงการก่อสร้างเสริมผิวลาดยาง(โดยวิธี Overlay Asphaltic Concrete) หมู่ที่ ๑๑ บ้านสันติสุข (สายหลักหมู่บ้านสันติสุข)	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง	๔๗๖,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๙๐ วันทำการ	ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนน่าอยู่
๓๔	มี.ค.๗๐-พ.ค.๗๐	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๒ บ้านกอกน้อย (ซอยบ่อแก้ว ๓ ทางลงหนองบ่อแก้ว)	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง	๓๓๒,๓๐๐			เฉพาะเจาะจง	๙๐ วันทำการ	ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนน่าอยู่
๓๕	มิ.ย.๗๐-ส.ค.๗๐	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๓ บ้านพรสวรรค์ (ทางเข้าชุมชนทรัพย์สมบูรณ์ ซอยพรสวรรค์ ๒ ถนนเหล่านาดี ถึงชุมชนทรัพย์สมบูรณ์)	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง	๖๘๔,๑๐๐			ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	๙๐ วันทำการ	ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนน่าอยู่

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
๓๖	เม.ย.๗๐-มิ.ย.๗๐	โครงการก่อสร้างยกระดับถนนคอนกรีตเสริมเหล็กพร้อมก่อสร้างวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพักคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๔ บ้านหัวทุ่งนคร (ซอยตรงข้ามอู่ใจสวรรค์บ้านเลขที่ ๘๓)	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง	๓๔๓,๘๐๐			เฉพาะเจาะจง	๙๐ วันทำการ	ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนน่าอยู่
๓๗	เม.ย.๗๐-มิ.ย.๗๐	โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพักและรางวีคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๔ บ้านหัวทุ่งนคร(จากสามแยกบ้านคุณวิกุล จุลหนองใหญ่ถึงบ้านเลขที่ ๓๕๒)	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง	๕๔๙,๑๐๐			ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	๙๐ วันทำการ	ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนน่าอยู่
๓๘	ม.ค.๗๐ - มี.ค.๗๐	โครงการก่อสร้างเสริมผิวลาดยาง(โดยวิธี Overlay Asphaltic Concrete) หมู่ที่ ๑๔ บ้านหัวทุ่งนคร (ซอยจันอุทิศ)	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง	๑๙๘,๑๐๐			เฉพาะเจาะจง	๙๐ วันทำการ	ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนน่าอยู่
๓๙	ม.ค.๗๐-มี.ค.๗๐	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๕ บ้านหนองขาม (ซอยหน้าบ้านพ่อสุระ คำดีราช)	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง	๒๔๒,๘๐๐			เฉพาะเจาะจง	๙๐ วันทำการ	ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนน่าอยู่
๔๐	พ.ค.๗๐-ส.ค.๗๐	โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพักและรางวี คอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๕ บ้านหนองขาม(จากสี่แยกร้านเจนหมูกระทะถึงสามแยกบ้านกอกน้อย)	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง	๒,๑๘๗,๕๐๐			ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	๑๒๐ วันทำการ	ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนน่าอยู่
๔๑	พ.ค.๗๐-ส.ค.๗๐	โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพักและรางวีคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๖ บ้านแก่นพยอม (จากร้านทรัพย์เจริญเหล็กเก่าตลอดสาย)	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง	๑,๓๐๖,๑๐๐			ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	๑๒๐ วันทำการ	ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนน่าอยู่
๔๒	เม.ย.๗๐-มิ.ย.๗๐	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๗ บ้านเดชา (ซอยเอื้อธรรม ๓)	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง	๕๗๓,๓๐๐			ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	๙๐ วันทำการ	ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนน่าอยู่

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
๔๓	เม.ย.๗๐-มิ.ย.๗๐	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๘ บ้านเป็ด (บ้านนางภาวนา หงษ์กา ถึงห้วยน้ำเค็ม)	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง	๖๖๒,๐๐๐			ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	๙๐ วันทำการ	ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนน่าอยู่
๔๔	พ.ค.๗๐-ก.ค.๗๐	โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพักและรางวีคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๑๙ บ้านกังวาน (ซอยข้างหอพักเรือนสีลุน)	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง	๘๕๐,๕๐๐			ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	๙๐ วันทำการ	ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนน่าอยู่
๔๕	ก.พ.๗๐-เม.ย.๗๐	โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพักและรางวีคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๒๐ บ้านสุภัทรา (จากสี่แยกวังทรัพย์สินไปสนามแบด)	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง	๓๗๐,๒๐๐			เฉพาะเจาะจง	๙๐ วันทำการ	ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนน่าอยู่
๔๖	เม.ย.๗๐-มิ.ย.๗๐	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๒๑ บ้านโคกฟันโปง (ซอยโชคชัย ๑ ด้านใน)	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง	๙๑๗,๘๐๐			ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	๙๐ วันทำการ	ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนน่าอยู่
๔๗	พ.ค.๗๐-ก.ค.๗๐	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๒๑ บ้านโคกฟันโปง (ซอยพัฒนา๑/๒)	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง	๖๐๕,๐๐๐			ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	๙๐ วันทำการ	ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนน่าอยู่
๔๘	พ.ค.๗๐-ก.ค.๗๐	โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพักและรางวีคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๒๑ บ้านโคกฟันโปง (หน้าบ้านพ่อสนาม)	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง	๙๗,๓๐๐			เฉพาะเจาะจง	๙๐ วันทำการ	ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนน่าอยู่
๔๙	เม.ย.๗๐-มิ.ย.๗๐	โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพักและรางวีคอนกรีตเสริมเหล็กและยกระดับถนนพร้อมบ่อพักและรางวีคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๒๒ บ้านแก่นทอง (ซอยนวลหงส์ ๓)	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง	๑,๘๐๓,๑๐๐			ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์	๑๒๐ วันทำการ	ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนน่าอยู่
๕๐	พ.ค.๗๐-ก.ค.๗๐	โครงการก่อสร้างวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพักและรางวีคอนกรีตเสริมเหล็ก หมู่ที่ ๒๓ บ้านไทรทอง (ท้ายซอยประชารักษ์)	กองช่าง	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง	๓๑๗,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๙๐ วันทำการ	ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนน่าอยู่

ลำดับที่	ช่วงเวลาที่ต้องเริ่มจัดหา	รายการ/จำนวน (หน่วย)	หน่วยงานเจ้าของเงิน	เงินงบประมาณ		เงินนอกงบประมาณ		วิธีจัดหา	กำหนดส่งมอบ(วัน)	หมายเหตุ
				แผนงาน/งาน/โครงการ	จำนวนเงิน (บาท)	ประเภท	จำนวนเงิน (บาท)			
๕๑	เม.ย.๗๐-มิ.ย.๗๐	โครงการติดตั้งประตูเหล็กอาคารอนุบาล โรงเรียนเทศบาลบ้านเป็ด	กองการศึกษา	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง	๓๓,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๑๕ วันทำการ	ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนน่าอยู่
๕๒	เม.ย.๗๐-มิ.ย.๗๐	โครงการปรับปรุงโรงอาหารของโรงเรียนเทศบาลบ้านเป็ด	กองการศึกษา	แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา/งานก่อสร้าง	๒๗๘,๐๐๐			เฉพาะเจาะจง	๓๐ วันทำการ	ตามยุทธศาสตร์การพัฒนาเมืองและชุมชนน่าอยู่